



PLAN STRATEGIC AL DEPARTAMENTULUI DE ASIGURAREA CALITĂȚII (DAC) USAMV CLUJ-NAPOCA 2020-2024

ȘI

ANALIZA SWOT A ASIGURĂRII INTERNE A CALITĂȚII

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) este o instituție academică de prestigiu recunoscută prin performanțele activității educative și de cercetare – inovare la nivel național și internațional în domeniul științelor agricole și al medicinei veterinare. Planul strategic pe 2020-2024 al DAC este în concordanță cu planul strategic al USAMVCN. Universitatea își propune menținerea și îmbunătățirea sistemului de management al calității la nivelul Departamentelor și a Facultăților conform standardului SR-EN ISO 9001:2015 și cerințelor standardelor ARACIS. Pentru atingerea acest scop strategic, Universitatea urmărește o serie de **obiective specifice**:

- Reformarea permanentă a curriculei specializărilor de licență și, mai ales, de master, în acord cu tendințele internaționale și cu cerințele mediului socio-economic;
- Identificarea și verificarea asigurării competențelor și abilităților practice de bază necesare exercitării profesiei prin sistemul de asigurare a calității;
- Ameliorarea curriculei prin implicarea departamentelor din USAMV implicate în actul didactic al fiecărui program de studii în strânsă corelare cu nevoile profesiei și ale societății;

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca



Prorectoratul cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel. 0264-569.384, int. 352, Fax: 0264-593.792
<http://www.usamvcluj.ro/>
<http://dac.usamvcluj.ro/>
E-mail: calitate@usamvcluj.ro



- Autorizarea de noi programe de studii în limbile franceză și engleză la nivelul fiecărei facultăți;
- Responsabilizare individuală și colectivă pentru creșterea competitivității, considerată ca un concept de bază al autonomiei universitare;
- Îmbunătățirea continuă a performanțelor instituționale reflectate de autoevaluarea internă, ca modalitate de dezvoltare a culturii calității în universitate și de acces în topurile universitare internaționale;
- Perfecționarea sistemului de management al calității și audit intern, care să permită consolidarea performanței în actul didactic, de cercetare și administrativ;
- Actualizarea continua a bazei de date cu reglementările și documentele oficiale referitor la asigurarea calității învățământului superior.

Pentru a face posibilă realizarea acestor obiective s-a efectuat **analiza SWOT**.

Puncte tari:

- Universitate cu tradiție și prestigiu pe plan național și internațional;
- Universitate de educație și cercetare avansată cu grad de încredere ridicat, 2019-2024 (ARACIS, 2019);
- Universitate membră EUA, evaluată pozitiv în 2012 de European University Association;
- Prima facultate acreditată european (Facultatea de Medicină Veterinară);
- Existența Departamentului de Asigurarea a calității, factor cheie pentru implementarea managementului calității în USAMV;
- Programe de studii nivel de licență și masterat acreditate de către ARACIS;
- Asigurarea calității în Universitate prin intermediul DAC, cu experiență de peste zece ani;



- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- Sistemul de autoevaluare anuală a cadrelor didactice.

Puncte slabe:

- Grade de internaționalizare variate, dezechilibrate între facultăți și specializări;
- Raport cadre didactice-studenți dezechilibrat între facultăți și departamente;
- Corelarea mai bună a curriculei universitare cu cerințele mediului economic;
- Birocrația încă ridicată și reglementări legislative restrictive care împiedică reforma curriculară autonomă în universitate;
- Exploatarea insuficientă a resurselor de cercetare, tehnologice și umane;
- Planuri de învățământ neadaptate adecvat cerințelor pieței muncii;
- Rezistența corpului academic la aplicarea de reforme curriculare

Oportunități:

- Extinderea Ariei Europene a Învățământului Superior (EHEA) și globalizarea pieței educaționale pot fi favorabile creșterii gradului de internaționalizare a învățământului din universitate, inclusiv prin atragerea de studenți străini;
- Modificarea planurilor de învățământ și curriculare în conformitate cu Declarația de la Bologna ;
- Intensificarea activităților de educație continuă și la distanță;
- Întărirea relațiilor de colaborare cu mediul economic pentru stimularea antreprenoriatului universitar, reforma curriculară adaptată nevoilor pieței muncii și creșterea absorbției absolvenților pe piața muncii;
- Valorificarea rezultatelor cercetării printr-o abordare antreprenorială prin construirea infrastructurilor CTT BIOTECH și CTT COMPAC
- Valorificarea mai bună a relațiilor de colaborare cu institute și universități performante internaționale pentru formarea/perfecționarea profesională a cadrelor didactice din universitate;



- Perfecționarea sistemului de management, management al calității și de audit intern pentru creșterea eficienței și eficacității proceselor.

Amenințări:

- Subfinanțarea învățământului;
- Diminuarea drastică a finanțării contractelor de cercetare UEFISCDI;
- Cadrul legislației românești din domeniul învățământului superior nu permite planificare pe termen lung;
- Reducerea numărului de absolvenți de liceu în România și creșterea ofertei educaționale universitare în țară și străinătate;
- Creșterea concurenței între universitățile cu programe de studiu similare;
- Uzura morală și fizică a aparaturii de cercetare existente și lipsa finanțării necesare înlocuirii și upgrading-ului;
- Noi indicatori de calitate stabiliți pentru finanțarea universităților, noi evaluări instituționale naționale și internaționale, noi clasificări și ierarhizări;
- Insuficienta înțelegere de către comunitatea academică a noilor valori privind calitatea și excelența și a cerințelor instituționale de autoevaluare și raportare la noii indicatori de performanță.

DAC încurajează și susține politica conducerii universității privind asigurarea condițiilor de evaluare și îmbunătățire continuă a calității cu ajutorul tuturor actorilor implicați. Astfel, Comisia de evaluarea și asigurarea calității la nivelul universității, Comisiile de evaluarea calității la nivelul facultăților, personalul didactic și cel auxiliar, studenții, toți sunt membri activi în realizarea obiectivelor, a politicilor centrate pe calitate și a misiunii universității.

Obiective și termene de realizare

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca



Proectoratul cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel. 0264-569.384, int. 352, Fax: 0264-593.792
<http://www.usamvcluj.ro/>
<http://dac.usamvcluj.ro/>
E-mail: calitate@usamvcluj.ro



- Reforma curriculară continuă pentru internaționalizarea programelor de studii de licență, pentru creșterea competitivității la nivel european;

Auditul intern al programelor de studii se va realiza conform metodologiei și criteriilor aprobate de Consiliul didactic. În urma acestuia se vor elabora rapoarte în cadrul fiecărei facultăți și un raport al Departamentului de asigurarea calității ce va fi utilizat în reforma planurilor de învățământ.

Termen: anual (luna iulie)

- Promovarea unui sistem de învățământ bazat pe performanță conform solicitărilor mediului economic, pentru sporirea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților și menținerea prestigiului USAMV Cluj-Napoca la nivel național și internațional;

Implicarea permanentă a Comisiei pentru relația cu absolvenții în crearea unei comunități de absolvenți puternice, promovarea relațiilor de colaborare dintre USAMVCN și absolvenții săi, urmărirea traseului profesional și ridicarea prestigiului în cadrul mediului academic și socio-economic. Comisia va conlucra cu toate părțile implicate în acest proces: proectorul de resort, prodecanii cu activități sociale și studențești, decanii de an, biroul de acte studii. În acest sens, coordonatorul Comisiei pentru relația cu absolvenții va crea o procedură pentru desfășurarea activității în cadrul ei.

Termen: anual (luna decembrie)

- Responsabilizare individuală și colectivă pentru creșterea competitivității, considerată ca un concept de bază al autonomiei universitare;
1. Actualizarea procedurilor privind evaluarea activității didactice de către studenți și a îmbunătățirii actului didactic în urma evaluărilor studenților.



Procedurile sunt analizate de către Secretariatul tehnic al Comisiei de Monitorizare, trimise spre aprobare Consiliului de Administrație și apoi Senatului universității.

Termen: anual (luna noiembrie)/ori de câte ori e necesar

2. Auditul intern al evaluării cadrelor didactice de către studenți se realizează de către DAC de două ori pe an, după încheierea fiecărui semestru al anului universitar. Fiecare cadru didactic își poate vizualiza rezultatele proprii în contul său de intranet, pe bază de utilizator și parolă. Rezultatele centralizate se transmit rectorului și decanilor facultăților, toate acestea stând la baza creșterii responsabilității fiecărui cadru didactic în activitatea de predare și la îmbunătățirea relației cu studenții.

Termen: bianual (luna septembrie /martie)

3. Evaluarea colegială și evaluarea directorului de departament are de asemenea ca scop creșterea gradului de responsabilizare individuală și colectivă. Se realizează conform procedurilor operaționale PO-60, PO-61 și a regulamentelor RU 14 și RU 49.

Termen: anual (luna iunie)

- Îmbunătățirea continuă a performanțelor instituționale reflectate de autoevaluarea internă, ca modalitate de dezvoltare a culturii calității în universitate și de acces în topurile universitare internaționale;

Cadrele didactice, doctoranzii, inginerii și cercetătorii își completează anual fișele de autoevaluare a activității didactice și de cercetare. Auditul intern și extern al autoevaluării activității didactice și de cercetare are la bază procedura PO-18 și regulamentele interne RU 14 și RU 49. După aprobarea calendarului de autoevaluare



de către Consiliul de Administrație, efectuarea autoevaluării și a auditului intern și extern se vor întocmi rapoartele care se transmit rectorului și decanilor. Acestea reflectă nu numai performanțele individuale ci și ale universității. Rezultatele autoevaluarilor sunt publice (site DAC) și sunt utile acordării gradației de merit, a sporului de performanță, a unor criterii de avansare.

Termen: anual (luna martie)

➤ Perfecționarea sistemului de management al calității și audit intern, care să permită consolidarea performanței în actul didactic, de cercetare și administrativ:

1. Actualizarea Manualului calității al USAMVCN conform noilor reglementări. DAC va analiza manualul existent și va face modificări/îmbunătățiri conform noilor cerințe ale standardelor ISO 9001:2015, a legislației în vigoare și a modificărilor care se impun.

Termen: ori de câte ori este necesar

2. Cadrele didactice își pot exprima satisfacția vis-a-vis de serviciile administrative conform unei metodologii de evaluare (PO-56). Calendarul de evaluare este propus de DAC și aprobat de CA. Rezultatele acestor evaluări sunt utilizate în evaluarea personalului administrativ și în îmbunătățirea colaborării între aceștia și cadrele didactice.

Termen: anual (luna mai)

3. Actualizarea/revizuirea regulamentelor de ordine interioară ale universității, departamentelor, compartimentelor, birourilor se va efectua de câte ori este nevoie, ele urmând a fi aprobate de Consiliul de Administrație și de Senat. Toate documentele sunt publice și se găsesc pe site-ul USAMVCN.



4. Certificarea sistemului de management al calității pentru activitățile de învățământ superior în ciclurile de licență, masterat și doctorat, studii post universitare și învățământ pe tot parcursul vieții; activități de cercetare-dezvoltare și consultanță, inovare și transfer tehnologic; management academic și activități administrative. Se va contacta un organism de certificare în domeniu pentru auditare.

Termen: certificare periodică

Resurse

➤ Umane:

- angajați din cadrul Departamentului de asigurarea calității;
- Comisia de evaluare și asigurarea a Calitatii (CEAC)
- Corp de evaluatori interni reprezentați de către responsabilii cu asigurarea calității la nivel de departament și facultăți (RACD, RACF);
- studenți reprezentanți din fiecare facultate;
- personal administrativ.

➤ Strategice (de management instituțional):

- Departamentul pentru pregătirea personalului didactic (DPPD);
- Departamentul Învățământ la distanță și frecvență redusă (IDFR);
- Centrul de consiliere și orientare în carieră;
- Comisia pentru relații cu absolvenții;
- Consiliul cu activități sociale și studențești;
- Birou Erasmus +;
- Birou Relații internaționale;
- Birou Imagine și relații publice.

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca



Prorectoratul cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel. 0264-569.384, int. 352, Fax: 0264-593.792
<http://www.usamvcluj.ro/>
<http://dac.usamvcluj.ro/>
E-mail: calitate@usamvcluj.ro



➤ Financiare:

- Fonduri de dezvoltare instituțională

Prorector cu asigurarea calității,

Prof. dr. Andrea Bunea