



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**APROBAT,
RECTOR,
Prof. Dr. DORU PAMFIL**

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Promovarea ofertei educaționale și recrutarea absolvenților de liceu

COD PO– 53

EDIȚIA : 1

STANDARDE DE REFERINȚĂ: SR EN ISO 9001:2008

DIFUZAT ÎN REGIM CONTROLAT. EXEMPLAR NR. 1

ELABORATĂ	VERIFICATĂ	VIZATĂ
Prorectoratul Didactic (PD) Prorector Didactic Prof.Dr. Rotar Ioan	Prorectoratul pentru Asigurarea Calității și Resursa Umană (PACRU) Prorector ACRU Conf. Dr. Pop Ioana Delia	Consiliul de Administrație (CA) USAMV CLUJ-NAPOCA RECTOR Prof. Dr. PAMFIL DORU
<hr/>	<hr/>	<hr/>
VALABILĂ DIN DATA DE 8.04.2013		

Avertisment: Documentul de față este proprietatea USAMV Cluj-Napoca
Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul Organizației
Copiile sunt numerotate și ținute sub control.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 1 din 12

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția/ revizia/ data	Conținut sumar sau identificare modificare/analiză	Elaborat	Verificat	Aprobat
			Funcție, nume, prenume și semnătură		
1.	Ed.1 Rev.0/ 8.04.2013	Elaborare procedură operatională PO-53 Ed.1 Rev.0/ 8.04.2013	Prorectoratul Didactic (PD) Prorector Didactic, Prof.Dr. Rotar Ioan	Prorectoratul pentru Asigurarea Calității și Resursa Umană (PACRU) Prorector ACRU Conf. Dr. Pop Ioana Delia	RECTOR USAMV Cluj-Napoca Prof.Dr. Pamfil Doru

Cod F-PS-01-03, ed.2 rev. 1



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 2 din 12

1. Scopul procedurii
2. Domeniul de aplicare al procedurii
3. Documente de referință
4. Responsabilități
5. Descrierea activității
6. Înregistrări/Documente/Formulare
7. Diagrama de flux a procesului
8. Anexe

1. Scopul procedurii

Descrierea modul de organizare și funcționare a activității de promovare a ofertei educaționale și recrutare a absolvenților de studii liceale.

Este prezentat modul de desemnare a echipei implicate în promovare, responsabilitatea acesteia, etapele de realizare și modul de recrutare a viitorilor studenți atât pt forma de învățământ zi cât și IDFR.

Sunt prezentate documentele și formularele de promovare.

2. Domeniul de aplicare al procedurii

Procedura se aplică în cadrul USAMVCN, la nivelul Decanatelor facultăților din cadrul Universității și a Departamentului IDFR.

3. Documente de referință, definiții și presurtări

3.1. MSMC- Manualul de management al calitatii

3.2. SR EN ISO 9001:2008 - Sisteme de management al calității. Cerințe;

3.3. SR EN ISO 9000:2006 - Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;

3.4. Definiții:

Termenii utilizați și definirea acestora sunt în conformitate cu SR EN ISO 9000:2006 și MSMC.

Pentru o mai bună înțelegere a textului prezentei proceduri se rețin următorii termeni:

Calitatea - totalitatea de proprietăți și caracteristici ale unui produs care îi conferă acestuia aptitudinea de a satisface necesitățile exprimate sau implicite.

Control - conducerea unei operații, proces sau procedură astfel încât să se atingă un anumit nivel al performanțelor dorite, verificare, analiza permanentă sau periodică a unei activități pentru a lua măsuri de îmbunătățire sau reducere în parametrii stabiliți.

Procedură - descrierea operațiilor care trebuie efectuate, a precauțiilor care trebuie luate și a măsurilor care sunt direct sau indirect legate de efectuarea unor anumite activități.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

PROCEDURĂ
OPERĂȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 3 din 12

Analiză - activitate întreprinsă pentru a se asigura că subiectul în discuție este potrivit, adecvat, eficient, și eficient pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite.

Asigurarea calității - ansamblul activităților planificate și sistematic implementate în cadrul sistemului calității prin furnizarea încrederii corespunzătoare ca o entitate va satisface cerințele referitoare la calitate.

Diagramă de flux - prezentare schematică a succesiunii etapelor și intercorelărilor procesului de organizare a departamentului

Managementul calității - acea parte a funcției generale de conducere care stabilește și implementează politica și obiectivele în domeniul calității.

Sistemul calității - ansamblul de structuri organizatorice, responsabilități, proceduri, procese și resurse care au ca scop realizarea efectivă a conducerii calității

Verificare - confirmare și furnizare de dovezi obiective că au fost îndeplinite condițiile specificate.

Promovare – activitatea de prezentare a ofertei educaționale a USAMV pe suport electronic și scris.

3.5. Abrevieri:

USAMVCN – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

DAC- Departament pentru Asigurarea Calității

IDFR –Învățământ la distanță și frecvență redusă

4. Responsabilități

4.1. Senatul universității / Consiliul de administrație al universității

– aprobă procedura.

4.2. Rectorul universității

– impune aplicarea procedurii;

– alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

4.3. Consiliul pentru Asigurarea Calității și Resursa Umană

– avizează procedura;

– elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

4.4. Consiliul Academic

– verifică procedura;

4.5. Responsabilul de proces – Prorectoratul Didactic

– elaborează, modifică, retrage procedura;

– aplică procedura;

– monitorizează aplicarea procedurii.

4.6. Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

– verifică procedura din punct de vedere al sistemului calității;

– gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 4 din 12

– auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității.

4.7. Decanii facultăților

- aplică și respectă procedura;
- difuzează procedura în cadrul facultății;
- organizează grupuri de lucru pentru discutarea și aplicarea procedurii.
- propune si desemneaza echipa implicată in promovare si recrutare

5. Descrierea activității

Promovarea și recrutarea absolvenților de studii liceale se face conform următoarelor etape:

1. Stabilește echipei de promovare de către Decan,
2. Întrunirea echipei de lucru si stabilirea unei strategii de promovare și recrutare,
3. Selectarea ariei de interes – segmentul țintă (repartizarea pe zone geografice)
4. Calendarul activităților,
5. Inițierea contactului cu liceelor țintă sau segmentului de interes,
6. Elaborarea materialelor promoționale (broșuri, flyere, calendare etc.)
7. Stabilirea programului de promovare si a echipelor implicate (cadru didactic și student),
8. Efectuarea promovării și încheiere acord de colaborare,
9. Pregătire activității interne specifice domeniului (Săptămâna Altfel, expoziții etc).

6. Înregistrări/Documente/Formulare

NR. CRT.	ÎNREGISTRAREA	SUPPORT	COMPLETEAZĂ	LOC PĂSTRARE	DURATA
1.	Acord bilateral de colaborare	Formular F-PO-53-01	Reprezentant Facultate si Reprezentant Liceu	Decanat Facultate	3 ani
2.	Calendarul activităților	Formular F-PO-53-02	Responsabil Promovare pe universitate	Decanat Facultate	3 ani
3.	Centralizator promovare USAMV Cluj-Napoca	Formular F-PO-53-03	Responsabil Promovare pe universitate	Decanat Facultate	3 ani



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu

COD: PO-53

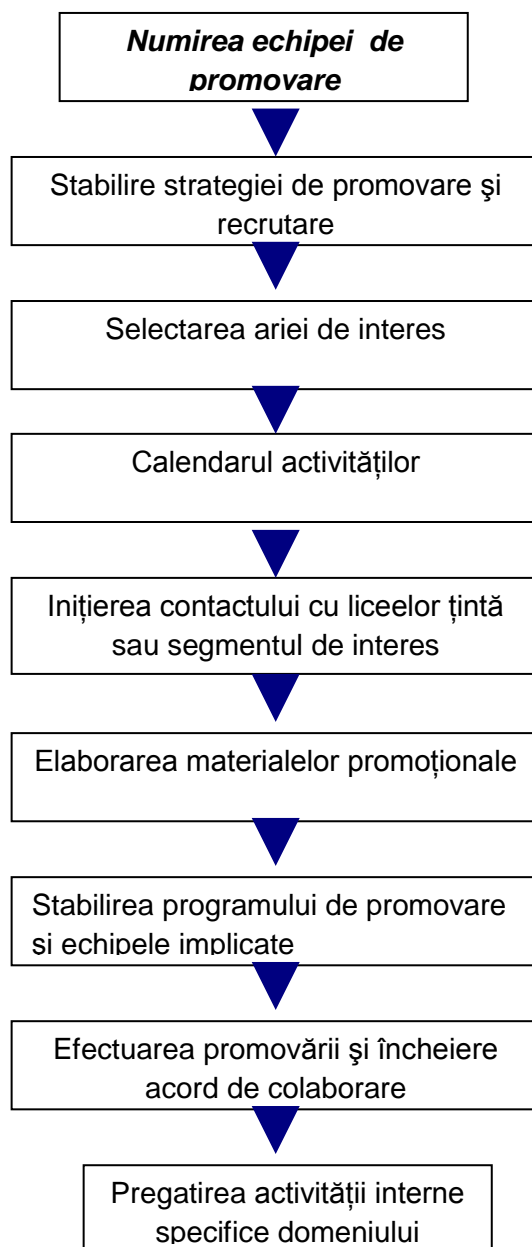
EDIȚIE: 1

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 5 din 12

7. Diagrama de flux a procesului de evaluare a activității didactice și de cercetare



8. Anexe

8.1. Anexa 1: Formular **F-PO-53-01** Acord bilateral de colaborare

8.2. Anexa 2: Formular **F-PO-53-02** Calendarul activităților

8.3. Anexa 3: Formular **F-PO-53-03** Centralizator promovare USAMV Cluj- Napoca



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 6 din 12

Anexa 1 – **F-PO-53-01**
Acord bilateral de colaborare



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE**

Str. Mănăstur , nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca , România

Tel.: 0264-596384 /int. 118; Fax: 0264-593792

<http://www.usamvcluj.ro>

ACORD BILATERAL DE COLABORARE

ÎNTRU

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA**

FACULTATEA DE

ȘI

.....

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCACalea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 7 din 12

Articolul 1

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Facultatea de sunt de acord să stabilească contacte instituționale formale care să permită colaborarea între cele două instituții în domeniul învățământului, cercetării și al practicii elevilor și studenților.

Articolul 2**Program de colaborare**

- a. Membrii comunităților celor două instituții, profesori, studenți ,elevi vor putea efectua schimburi de experiență profesională, mobilități și să colaboreze în proiecte de cercetare.
- b. Studenții Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Facultatea de vor putea efectua stagii de practică profesională, inclusiv în vederea elaborării lucrărilor de licență, absolvire, disertație sau doctorat.
- c. Elevii vor putea efectua vizite, în cadru organizat în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Facultatea de
- d. Elevii / studenții vor putea participa la acțiuni de prezentare a celor două instituții în vederea orientării profesionale.
- e. Cadrele didactice și cercetătorii din cadrul vor avea acces la bibliotecă, publicațiile electronice precum și la alte facilități pe care Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Facultatea de le pune în mod normal la dispoziția vizitatorilor din astfel de schimburi.
- f. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Facultatea de va încuraja participarea cadrelor didactice și a cercetătorilor din cadrul la programe de învățământ ale Departamentului Pedagogic, grade didactice și studii doctorale.
- g. Fiecare instituție este de acord să informeze pe cealaltă asupra priorităților pentru astfel de schimburi, vor depune eforturi pentru identificarea unor domenii complementare de interes în învățământ, cercetare și dezvoltare tehnologică.
- h. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca va colabora cu în ceea ce privește asigurarea de manuale de specialitate sau participarea unor cadre didactice în colective interinstituționale privind elaborarea manualelor de specialitate.
- i. Excedentul privind baza materială a celor două instituții poate constitui element de colaborare în sprijinul reciproc privind învățământul, cercetarea și practica elevilor și studenților.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 8 din 12

Articolul 3

Gestionarea și durata acordului bilateral

- Acest acord este semnat pentru cinci ani cu posibilitate de reînnoire prin acordul părților semnatare.
- Pe baza acceptului mutual, conținutul și condițiile acordului pot fi modificate la cererea oricăror părți semnatare.

Cluj-Napoca, _____

Din partea Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Din partea Facultății de

.....

Rector,

Prof.dr.Doru Pamfil

Decan,

Prof.dr.....

Din partea

.....

Director



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa 2- **F-PO-53-02**
Calendarul activităților- model lucru

Activitatea	Status	Participanti	Feb		Martie			Aprilie				Mai		
			Sapt 3	Sapt 4	Sapt 1	Sapt 2	Sapt 3	Sapt 4	Sapt 1	Sapt 2	Sapt 3	Sapt 4	Sapt 1	Sapt 2
Elaborarea brosurii 3fold	realizat													
Elaborarea prezentarii	realizat													
Programarea liceelor	in curs de realizare													
Promovarea in licee	in curs de realizare													
Sarbatori Pasti														5 mai
Saptamana Altfel														
Vacanta licee														
Bacalaureat lb romana														
Bacalaureat specializare														
Achizitia mat necesare admiterii														
Admiterea vara 15-31 iulie														
Admiterea toamna 9-20 sept		toti												

Intocmit model: Laura Stan, Cristina Semeniuc



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 10 din 12

Anexa 3 – **F-PO-53-03**
Centralizator promovare USAMV Cluj- Napoca – model

Ora	1 aprilie 2013	2 aprilie 2013	3 aprilie 2013	4 aprilie 2013	5 aprilie 2013			
	<i>Luni</i>	<i>Marti</i>	<i>Miercuri</i>	<i>Joi</i>	<i>Vineri</i>			
8								
9	Lic Ioan Ratiu Turda	Colegiul Tehnic Ana Aslan						
10	Lic Ioan Ratiu Turda	Scoala Gimnaziala Camarasu		Colegiul Tehnic de Comunicații "Augustin Maior"				
11								
12			Grup Școlar "Alexandru Borza"+Colegiul Tehnic "Alesandru Papiu Ilarian"					
13	Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "Raluca Ripan"			Liceul Teoretic "Apáczai Csere János"				
14								
	Nr inregistrare	Data / Ora	Scopul Vizitei	Status	Participanți	Nr elevi	Responsabil	



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax:0264-593.792
www.usamvclui.ro

**PROCEDURA SISTEMULUI
INTEGRAT PENTRU
MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

COD: PO-53

EDIȚIE: 1

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
Promovarea ofertei
educaționale și
recrutarea absolvenților de
liceu**

REVIZIE: 0

DATA: 8.04.2013

PAG. 11 din 12

		1 aprilie, 11-13	Vizitare	confirmat	Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "Raluca Ripan"	90 elevi		
			Vizitare	confirmat	Dir. Adriana Rafa; Colegiul Tehnic de Construcții "Anghel Saligny"	15-20 elevi,		

Intocmit model: Laura Stan, Cristina Semeniuc