

**FIȘA VIZITEI**

***a ) VERIFICAREA INDEPLINIRII CERINTELOR NORMATIVE OBLIGATORII***

***pentru  
evaluarea instituțională a calității educației  
în vederea autorizării / acreditării***

*Instituția de învățământ superior*.....

*Data vizitei* .....

*Scopul evaluarea instituțională a calității educației în vederea autorizării / acreditării* .....

**Semnături:**

1. Coordonator comisie, \_\_\_\_\_
2. Expert \_\_\_\_\_
3. Expert \_\_\_\_\_
4. Expert programe .....
5. Expert programe .....

<b>VERIFICAREA CERINTELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<b>STATUTUL JURIDIC</b>	
<p><b>1. Se verifică existența statutului juridic propriu stabilit prin actul de înființare</b>  Se menționează, după caz: <i>Legea de înființare</i>, pentru instituțiile acreditate; în vederea autorizării/acreditării: <i>Hotărâre judecătorească, alte situații</i>.  Se face numai pentru verificarea și actualizarea datelor din Raportul de autoevaluare.</p>	
<p><b>1.1. Se verifică datele privind denumirea și sediul furnizorului de educație.</b>  <i>Conforme/Neconforme</i> cu Raportul de autoevaluare.  Observații suplimentare referitoare la alte locații unde se desfășoară activități didactice, în localitatea unde instituția își are sediul sau în alte localități; se verifică și statutul juridic al acestora.</p>	
<p><b>1.2. Se verifică datele raportate privind misiunea(ile) didactica(e) și de cercetare, pentru toate programele de studii oferite. Ciclurile universitare de Masterat și Doctorat se organizează numai de instituțiile de învățământ superior acreditate în cadrul domeniilor de licență acreditate. Dacă se constată ca în instituție funcționează specializări neautorizate în conformitate cu reglementările în vigoare procesul de evaluare se sistează.</b>  Misiune(i) didactica(e) bine precizata(e).  Misiune(i) de cercetare bine precizata (e).  Constatări privind programele de studii.</p>	
<b>CARTA UNIVERSITARA SI REGULAMENLE SPECIFICATE PRIN CARTA</b>	
<p><b>2. Se verifică existența Cartei universitare</b>  Carta universitară <i>exista/ nu exista; respecta/nu respecta</i> reglementările în vigoare; constatări, comentarii explicative</p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><b>2.1. Se verifică existența regulamentelor și a tuturor anexelor specificate prin Carta universitară.</b>  Regulamentele <i>exista/nu exista</i>;  Regulamentele exista dar au în conținut prevederi care <i>sunt/nu sunt</i> în conformitate cu reglementările legale în vigoare</p>	
<p><b>2.2. Se verifică existența Regulamentului de Ordine Interioară (sau a unui regulament cu conținut echivalent dar cu o denumire diferită)</b></p>	
<p><b>2.3. Se verifică existența Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților</b>  In regulament <i>sunt/nu sunt</i> respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 4, lit. a,b, g, h din Metodologie; constatări, comentarii explicative</p>	
<b>CONDUCEREA INSTITUTIEI, STRUCTURI MANAGERIALE</b>	
<p><b>3. In instituția de învățământ superior au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (consiliul facultății și senat) precum și a cadrelor de conducere.</b>  <i>Sunt/nu sunt</i> respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 8, lit. a, din Metodologie; constatări, comentarii explicative  Rectorul <i>a fost/nu a fost confirmat</i> de MEdC prin Ordinul ministrului (nr...../data.....)</p>	
<p><b>3.1. Personalul de conducere al instituției de învățământ superior (rector, prorector, decan, prodecan precum și șefii de catedră) este format din cadre didactice titularizate în învățământ superior, cu norma de bază la instituția, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.</b></p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><b>3.2. Se verifica daca instituția are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute.</b>  <i>Exista/ nu exista state de funcțiuni pentru personalul didactic</i>  <i>Exista/ nu exista state de funcțiuni pentru personalul administrativ</i></p>	
<p><b>3.3 Se verifică dacă biblioteca este încadrată cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.</b></p>	
<b>PERSONALUL DIDACTIC</b>	
<p><b>4. Se verifica respectarea condițiilor legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice.</b>  <i>Condițiile au fost/nu au fost respectate, posturile sunt/nu sunt încadrate cu personal propriu care corespunde/nu corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni; constatări, date care susțin constatările</i></p>	
<p><b>4.1. Personalul didactic, respectiv personalul care desfășoară activități didactice în instituția evaluată, îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.</b>  <i>Condițiile au fost/nu au fost respectate, posturile sunt/nu sunt încadrate cu personal corespunzător cerinței. Se vor da exemple, după caz.</i></p>	
<p><b>4.2. Se verifică situația personalului didactic titularizat în instituție, cu funcția de baza.</b>  <i>Se ia în considerare la autorizarea provizorie sau acreditare pentru o singura norma didactica constituita conform legii; se va întocmi situația statistica, inclusiv la evaluarea periodică a calității, pentru verificarea menținerii condițiilor in care s-a acordat autorizarea/acreditarea</i></p>	
<p><b>4.3 Se verifică dacă personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult</b></p>	

<p align="center"><b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b></p>	<p align="center"><b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b></p>
<p><i>trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.</i> Daca se constată neîndeplinirea cerinței, se vor prezenta toate situațiile constatate</p>	
<p><i>4.4. Se verifică dacă personalul didactic titularizat în învățământ superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ..</i> Daca se constată neîndeplinirea cerinței, se vor prezenta toate situațiile constatate</p>	
<p><i>4.5. Pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie se verifica dacă la fiecare structură instituțională pentru fiecare program din ciclul de licența care duce la o calificare universitara distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%. Numărul de cadre didactice cu norma întreagă trebuie sa fie mai mare de 40% din numărul total de posturi didactice constituite conform legii.</i></p>	
<p><i>4.6. Se verifică satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior.</i></p>	
<p><i>4.7. Se verifică cerința conform căreia cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției a care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere.</i></p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<i>4.8. Titularii de disciplină trebuie să aibă titlul științific de doctor sau să fie doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.</i>	
<i>4.9. Persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.</i>	
<i>4.10. Pentru obținerea acreditării instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în programa analitică.</i>	
<i>4.11. Se verifică modul în care instituția asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.</i> (pentru programele de studiu care sunt evaluate ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională).	
<b>BAZA MATERIALA</b>	
<i>5. Se verifică, prin registrul de inventar, dacă instituția de învățământ superior dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți.</i>	
<i>5.1. Se verifică dacă numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform normativelor MEdC.</i>	
<i>5.2. Se verifică dacă se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de</i>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><b><i>Învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.</i></b></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii - ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională; se va verifica și situația integrală pe instituție</p>	
<p><b><i>5.3. Se verifică existența bibliotecii (lor) dotata(e) cu sală (săli) de lectură și fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat).</i></b></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii - ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională; se va verifica și situația integrată pe instituție</p>	
<p><b><i>5.4. Se verifică existența în bibliotecă(ile) instituției de învățământ superior a unor spații de studiu cel puțin pentru 10% din numărul total al studenților.</i></b></p>	
<p><b><i>5.5. Se verifică existența în bibliotecă(ile) instituției de învățământ superior a unui număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii(lor) asumate.</i></b></p>	
<p><b><i>5.6. Se verifică dacă bibliotecile instituției de învățământ asigură în sălile de lectură un număr de locuri corespunzător a cel puțin 10% din numărul total al studenților.</i></b></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu orarul de funcționare al bibliotecilor și sălilor de lectură și încadrarea cu personal.</p>	
<p><b><i>5.7. Se verifică dacă instituția dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare.</i></b></p> <p>Cerința se verifică prin sondaj, pe domenii.</p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><i>5.8. Se verifică modul în care conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător.</i></p>	
<p><i>5.9. Se verifică, prin documente de inventar dotarea laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activității de acest gen.</i></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii</p>	
<b>ACTIVITATEA FINANCIARĂ</b>	
<p><i>6. Se verifică dacă au fost respectate condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar – contabile iar Contabilul șef (directorul economic) are studii economice superioare.</i></p> <p>Daca se constată neîndeplinirea cerinței, se va prezenta situația identificată.</p>	
<p><i>7. Se verifică dacă instituția de învățământ superior dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.</i></p>	
<p><i>8. Se verifica dacă, în perioada funcționării provizorii instituția de învățământ superior și-a organizat contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, separat de cele ale fundației sau asociației care a creat instituția, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției</i></p> <p>(pentru obținerea acreditării)</p>	



<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><b>9. Se verifică dacă, în perioada funcționării provizorii instituția de învățământ superior a utilizat cel puțin 30% din veniturile obținute în fiecare an, pentru investiții în baza materială proprie, deținută în proprietate.</b> (pentru obținerea acreditării).</p>	
<p><b>10. Se verifică dacă în perioada funcționării provizorii cheltuielile cu plata salariilor în fiecare an au depășit sau nu 65% din totalul veniturilor.</b> Cheltuielile cu plata salariilor au reprezentat .....% din totalul veniturilor (se menționează procentul corespunzător fiecărui an verificat) (pentru obținerea acreditării)</p>	
<p><b>11. Se verifică dacă taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.</b> Se vor menționa taxele de studiu practicate, pe domenii de licență și masterat</p>	
<p><b>12. Se verifică dacă studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.</b></p>	
<p><b>13. Pentru obținerea acreditării instituțiile de învățământ superior trebuie să facă dovada auditării situațiilor financiare de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli au fost dezbătute de senatul universității și date publicității.</b> DA: se vor menționa datele privind societatea care a efectuat auditul și modul în care rezultatele au fost făcute publice. NU: se va menționa explicit nerespectarea totală sau parțială a cerinței</p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<b>STUDENTII</b>	
<p><b>14. <i>Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii iar înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de MEdC. <u>Identificarea în evidențele instituției a unor studenți fără diplomă de bacalaureat sau echivalentă conduce la concluzia că nu sunt îndeplinite standardele naționale de calitate în vigoare.</u></i></b></p> <p>Se verifică prin sondaj, pentru studenții înscriși în ultimii 5 ani universitari.</p>	
<p><b>15. <i>Se verifică dacă transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți și specializări s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, fiind reglementat prin regulamente interne și nu s-a efectuat pe parcursul anului de învățământ.</i></b></p> <p>Anul de studiu în care se realizează transferul este anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită.</p>	
<p><b>16. <i>Se verifică cerința ca rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării să fie atestate prin foaia matricola.</i></b> DA/NU.</p> <p><b><i>Se verifică dacă instituția eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la Diploma</i></b> DA/NU</p>	
<p><b>17. <i>Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.</i></b></p> <p>Se verifică prin sondaj, la secretariatele facultăților și la secretariatul rectoratului.</p>	
<p><b>18. <i>a) Instituțiile de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu vor face dovada organizării examenelor de licență pentru primele trei serii de absolvenți, în condițiile legii, respectiv la facultățile acreditate care au același domeniu</i></b></p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<p><i>de licență sau program de studiu stabilite de C.N.E.A.A. pentru serii de absolvenți din perioada de activitate a C.N.E.A.A. sau de A.R.A.C.I.S., după încetarea activității C.N.E.A.A.</i></p> <p><i>b) Din comisiile de examinare nu pot face parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studiu de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.</i></p>	
<b>ACTIVITATEA DE CERCETARE</b>	
<p><i>19. Dacă misiunea instituției de învățământ superior este și de cercetare, se verifică existența planurilor de cercetare proprii, pe domenii, incluse în planurile strategice ale facultăților și/sau departamentelor și, respectiv al instituției, atestate prin documente. și a modalităților de valorificare a cercetării științifice.</i></p>	
<p><i>20. Temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat.</i></p>	
<p><i>21. Se verifică dacă rezultatele activităților de cercetare științifică desfășurate de personalul didactic și de cercetare sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute de CNCSIS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii din țară și/sau străinătate, contracte, expertiza, consultanța etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.</i></p> <p><i>Sunt/nu sunt respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 5, lit. d,e,f din Metodologie; constatări, comentarii explicative.</i></p>	
<p><i>22. Facultățile și/sau instituția organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt</i></p>	

<b>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</b>	<b>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</b>
<i>publicate în buletine științifice cotate ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.</i>	
<b>APRECIEREA COMISIEI INSTITUTIONALE ASUPRA MISIUNII INSTITUTIEI</b>	
<p><i>Misiunea instituției (furnizorului de educație) evaluate are obiective clare.</i></p> <p>DA/NU – constatări, comentarii explicative</p>	
<p><i>Misiunea instituției (furnizorului de educație) evaluate conține și elemente de specificitate și oportunitate în concordanță cu cadrul național al calificărilor și cerințele pieței forței de muncă.</i></p> <p>DA/NU – constatări, comentarii explicative</p>	
<p><i>Misiunea instituției (furnizorului de educație) evaluate este realizabila</i></p> <p><b>Da – constatări, comentarii explicative</b>  <b>Nu – constatări, comentarii explicative</b></p>	