



PLANUL OPERAȚIONAL

2012

I. Baza legală de activitate

Evaluarea prestației didactice și științifice a structurilor USAMV Cluj-Napoca (departamente, facultăți, departamente de cercetare etc.) se face de către Departamentul de Asigurare a Calității, potrivit legislației naționale și europene, standardelor și indicatorilor ARACIS. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) duce la îndeplinire deciziile Consiliului pentru Asigurarea Calității și Resursa Umană (CACRU) care are un regulament propriu aprobat de Senat și este condus de către Prorectorul pentru Asigurarea Calității și Resursa Umană.

Regulamentul CACRU a fost aprobat în Ședința de Senat din 05 aprilie 2012 iar regulamentul specific Departamentului pentru Asigurarea Calității (DAC) a fost revizuit și aprobat la aceeași dată, 05 aprilie 2012. CACRU include prorectorul pentru ACRU, decanii facultatilor, responsabilii cu asigurarea calitatii de la fiecare facultate (RACF), directorul departamentului de Cercetare, Inovare și Transfer Tehnologic (DDCITT), responsabilul DAC, seful Biroului de Politici Resurse Umane, Directorul ID și câte un reprezentant al studenților din fiecare facultate. Fiecare facultate are o comisie proprie de Calitate, condusă de către decan împreună cu Responsabilii pentru Asigurarea Calității pe Facultate (RACF) și Responsabilii pentru Asigurarea Calității pe Departamente (RACD).

DAC are rol în respectarea standardelor, stabilirea criteriilor și organizarea sistemelor de autoevaluare, evaluare și auditare a calității procesului academic, de cercetare și management. DAC colaborează cu decanii facultăților, cu responsabilii RACF și RACD, pentru monitorizarea procedurilor de evaluare și organizează procedurile de autoevaluare a activității cadrelor didactice, de audit intern/extern și de evaluare a activității didactice de către studenți.

II. Revizuirea regulamentelor, a procedurilor și a fișelor de evaluare

Pe baza observațiilor primite de la nivelul catedrelor și al facultăților se vor întocmi regulamente și proceduri și fișe de evaluare specifice pentru:

- autoevaluarea activității cadrelor didactice;
- evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- evaluarea activității de către directorul de departament;
- evaluarea colegială.

Acestea se vor discuta cu toți responsabilii cu asigurarea calitatii, RACC, RACF, la nivelul CEAC și se vor aproba de către Senat. Formele revizuite ale acestor fișe vor fi postate pe site-ul departamentului: <http://dac.usamvcluj.ro/fise.php>

Se va revizui și sistemul informatic de înregistrare a datelor (Intranet) în care fiecare cadru didactic va introduce datele personale și își va face autoevaluarea, respectând procedura elaborată. În final se va face raportarea avizată de responsabilii cu asigurarea calității pe catedre, pe facultăți și apoi de către Comisia de Audit Intern (CAI). Pe baza datelor și a performanțelor obținute, cu ocazia raportului rectorului, la diferitele categorii didactice (preparator, asistent, șef de lucrări, profesor), vor fi recompensate cele mai performante cadre didactice.

III. Evaluarea satisfacției cadrelor didactice vis-a-vis de activitățile desfășurate de sistemul administrativ

Se va implementa și va fi introdusă în evaluarea anuală a personalului nedidactic fișa de evaluare anuală. Aceste rezultate vor fi analizate în scopul îmbunătățirii dialogului dintre personalul nedidactic și personalul didactic, studenții.

IV. Manualul sistemului integrat de management al calității

În acest an va fi elaborat manualul sistemului integrat de management al calității împreună cu procedurile aferente conform OMF946/2006 și completat cu OMF 1649/2011.

Manualul Sistemului Integrat de Management al Calitatii va fi aplicat tuturor proceselor din cadrul USAMV.

Manualul va fi utilizat de catre managementul si personalul USAMV pentru mentinerea sistemului de management si pentru realizarea politicilor si obiectivelor calitatii.

Manualul va fi utilizat in relatiile cu personalul din structura educatională și administrativă a USAMV, cu autoritățile locale și centrale.

V. Elaborarea materialelor necesare vizitei EUA

DAC se va ocupa de elaborarea rapoartelor necesare pregătirii vizitei comisiei EUA.