

Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidența regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. _____ / _____ 2023

Cadru legal

Legea învățământului superior nr. 199/2023, HG nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat modificat prin HG nr. 134/2016 actualizat, OME nr. 5110/2018, Carta USAMVCN, Regulamentul IOSUD, Regulamentele Școlilor doctorale, Adresa ME nr. 388/GP/29.05.2023 privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2023-2024.

ART.1. Părțile contractante

1.1. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (USAMVCN) - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Cluj-Napoca, Calea Mănăstur nr. 3-5, Jud. Cluj, cod poștal 400372, reprezentată legal prin **RECTOR, Prof. Dr. Cornel CĂTOI, pentru IOSUD Director **CSUD, Prof. Dr. Adela Mariana PINTEA**, în calitate de furnizor de educație**

1.2. Student-doctorand

Nume		Inițiale tată/mamă		Prenume	
CNP					

Data nașterii

Locul nașterii

localitatea: județul: țara:

Sexul

M F

Starea socială

Cetățenia

prezentă: anterioară: alte
cetățenii:

Domiciliul stabil

str: nr: bl: sc: et: ap:
localitatea: cod poștal: județul:
țara: România

Act de identitate (BI / CI / pașaport) seria: _____ numărul: _____ eliberat de: _____
la data: _____ valabilitate: _____
Alte date telefon: _____ email: _____
Datele părinților Numele tatălui: _____ Numele mamei: _____
Adresa: _____ Ocupația: _____

în calitate de *beneficiar direct al educației*;

1.3. D-/D-na _____ membru al școlii doctorale de _____, în domeniul _____ numit prin Ordinul M.E. nr. _____ / _____ în calitate de *conducător de doctorat* al studentului-doctorand.

au convenit la încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

ART. 2. Obiectul contractului

2.1. Prezentul contract are ca obiect desfășurarea activităților pe durata studiilor universitare de doctorat ale studentului-doctorand, reglementând raporturile dintre IOSUD-USAMVCN/Școala doctorală, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat, cu stabilirea drepturilor și obligațiilor dintre părțile semnatare, în acord cu legislația în vigoare.

2.2. Tema de doctorat:

2.3. Termenul de finalizare al tezei de doctorat: _____.

2.4. Prin prezentul contract beneficiarul direct al educației este înmatriculat în calitate de student al USAMV CN, prin admitere, începând cu anul universitar 2023/2024 la ciclul de studii universitare de doctorat **cu frecvență/cu frecvență redusă, domeniul _____ cu o durată de 4 ani, în regim de finanțare _____** (cu frecvență bugetat cu bursă; cu frecvență bugetat fără bursă; cu frecvență redusă bugetat fără bursă; cu frecvență cu taxă; cu frecvență redusă cu taxă).

ART. 3. Plata taxei de școlarizare

3.1. Cuantumul taxei de școlarizare pentru anul universitar 2023/2024, stabilit de Senatul USAMVCN este de _____ lei pentru forma cu frecvență cu taxă și cu frecvență redusă cu taxă.

3.2. Taxa de școlarizare se plătește conform Regulamentului (RU44) privind stabilirea taxelor și poate fi achitată o singură dată sau în maxim 4 tranșe egale.

a) Prima tranșă este de 25% din taxa de școlarizare și reprezintă și taxa de garanție, taxă care se achită la semnarea contractului de studii.

b) În cazul retragerii doctorandului admis pe locuri cu taxă, taxa de garanție, adică 25% din taxa de școlarizare nu se restituie.

- c) A doua tranșă este de 25% din taxa de școlarizare și se achită înaintea sesiunii de examene din semestrul I.
- d) A treia tranșă este de 25% din taxa de școlarizare și se achită la susținerea proiectului de cercetare.
- e) Ultima tranșă este de 25% din taxa de școlarizare și se achită până în data de 25 iulie a anului universitar în curs.
- 3.3. Achitarea integrală a taxei de școlarizare până la data de 15 octombrie, duce la acordarea unei reduceri de 10% a taxei.
- 3.4. Studentul doctorand are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat.
- 3.5. Neachitarea taxei de studiu la termenele stabilite duce la obligarea studentului-doctorand de a achita penalități de întârziere în cuantum de 0,04% din suma neachitată la termen pentru fiecare zi de întârziere, potrivit Regulamentului privind taxele de admitere.
- 3.6. Părțile au obligația ca pe toată durata executării contractului să respecte prevederile legislației și reglementărilor naționale în vigoare, prevederile Cartei și ale regulamentelor USAMVCN.
- 3.7. Studentului doctorand care nu își achită obligațiile privind taxele de studii, respectând termenele stabilite prin regulamente, contract și actele adiționale încheiate, i se vor aplica penalități de întârziere prevăzute la art. 3 pct. 3.5. din contract timp de 30 de zile calendaristice, după care universitatea va proceda la exmatricularea studentului doctorand.
- 3.8. Decizia de exmatriculare se comunică studentului prin e-mail de către secretariatul CSUD.

ART. 4. Durata contractului

Contractul se încheie pentru întreaga durată de școlarizare de 4 ani universitari consecutivi (8 semestre) efectuate de către doctorand pentru domeniile Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, Ingineria Produselor Alimentare și Medicină Veterinară și va fi completat cu acte adiționale, încheiate prin acordul părților în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (RU 24).

ART. 5. Întreruperea și prelungirea duratei programului de doctorat

5.1. Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul SMV/SAI durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile sau redusă cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar. În situația în care nu există fonduri disponibile, prelungirea se poate efectua numai în regim cu taxă. Prolungirea se stabilește prin Hotărârea Senatului.

5.2. **Motive temeinice de prelungire:** tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, compromiterea experimentului.

5.3. **Motive temeinice de întrerupere:** concediu de maternitate, concediu pentru îngrijirea copilului, probleme de sănătate, desfășurarea pentru o perioadă mai mare de 3 luni a unei activități în afara țării sau în altă localitate, (etc) motive ce trebuie probate la cererea expresă a CSUD/universității.

5.4. Cererea de prelungire/întrerupere a studiilor universitare de doctorat formulată de studentul doctorand având ca temei "motive personale" fără a putea fi încadrată în sintagma "motive temeinice" nu poate sta la baza cererii de prelungire/întrerupere în mod legal a studiilor universitare de doctorat.

5.5. Cererea studentului-doctorand de întrerupere sau prelungire a studiilor universitare de doctorat va fi aprobată în conformitate cu legea și Regulamentele în vigoare. Durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

5.6. În vederea analizării de către structurile de conducere, cererea de prelungire/întrerupere a studiilor universitare de doctorat (cu excepția cererii privind aspecte legate de probleme medicale) va fi formulată și depusă cu cel puțin 60 de zile calendaristice înainte de data la care urmează să își producă efecte.

5.7. Prolungirea respectiv întreruperea se stabilesc prin încheierea unui act adițional la contractul de studii universitare.

5.8. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și a eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a susține public teza, depășirea acestui termen duce în mod automat la exmatricularea studentului doctorand.

5.9. În timpul perioadei de grație precum și după expirarea acesteia nu se mai pot acorda întreruperi sau prelungiri ale studiilor universitare de doctorat.

5.10. În perioada de grație prevăzută la 5.8. studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat.

5.11. Calitatea de student-doctorand se păstrează pe toată perioada desfășurării programului de studii doctorale, de la semnarea contractului de studii universitare de doctorat până la acordarea titlului de doctor, mai puțin pe parcursul perioadelor de întrerupere.

5.12. Studentul-doctorand se obligă să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă.

ART. 6. Cotutela, comisia de îndrumare a tezei și limba(ile) în care se redactează și se susține teza de doctorat

6.1. Al doilea conducător de doctorat

..... (titlu academic și științific, Nume, Prenume),
Instituția unde are norma de bază

6.2. Comisia de îndrumare a tezei

1. (Nume, Prenume), (titlu academic și științific);
Instituția unde are norma de bază

2. (Nume, Prenume), (titlu academic și științific);
Instituția unde are norma de bază

3. (Nume, Prenume), (titlu academic și științific);
Instituția unde are norma de bază

6.3. limba(ile) în care se redactează și se susține teza de doctorat _____

ART. 7. Programul de lucru al doctorandului

7.1. Programul de lucru al doctorandului este stabilit în fiecare an universitar, repartizat pe luni, de către conducătorul de doctorat, de comun acord cu doctorandul.

7.2. Programul de lucru al doctorandului cuprinde activitățile didactice prevăzute în programul de pregătire universitară avansată, activitățile didactice cu studenții de la licență sau master, activitățile de programare și raportare a cercetării, activitățile administrative, activitățile de documentare și cercetare experimentală,

desfășurate în cadrul USAMVCN, în instituții partenere sau în alte unități de cercetare-dezvoltare, de producție sau servicii, precum și alte activități specifice (participare la conferințe, școli de vară, specializări, mobilități internaționale, etc.).

7.3. Conducătorul de doctorat monitorizează parcurgerea programului stabilit și realizează pontajul lunar al doctorandului, cu excepția perioadelor legale de vacanță ale doctorandului.

7.4. Programul de lucru anual al doctorandului este anexă a contractului de studii și poate fi modificat pe parcurs, prin acordul părților.

Art. 8. Drepturile și obligațiile părților contractante

8.1. Drepturile USAMVCN-IOSUD:

- a) să utilizeze sistemul de credite transferabile în cadrul programului de pregătire universitară avansată, pentru a evidenția rezultatele formării;
- b) să organizeze programul de cercetare științifică în domeniu de cercetare prin care s-a consacrat conducătorul de doctorat;
- c) să aprobe pentru motive temeinice, întreruperea studiilor universitare de doctorat pentru o perioadă cumulată ce nu poate fi mai mare de 2 ani;
- d) să aprobe conform legislației, prelungiri ale duratei de studii doctorale pe perioade de 1-2 ani;
- e) să aprobe pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, schimbarea formei de finanțare a studiilor, a conducătorului de doctorat sau a titlului tezei de doctorat în condițiile prevăzute de lege și a Regulamentului Studiilor Universitare de Doctorat (RU24);
- f) de a emite decizii de exmatriculare pentru studenții doctoranzi care nu au achitat taxele de studii în termenele și în condițiile stabilite sau pentru studenții doctoranzi care nu au finalizat studiile universitare de doctorat în termenele prevăzute în prezentul contract și în actele adiționale;
- g) de a afișa pe paginile de internet ale universității rezumatul tezei de doctorat depus de către studentul-doctorand la IOSUD în vederea susținerii publice a tezei de doctorat.

8.2. Obligațiile USAMVCN-IOSUD:

- a) să aprobe planurile de învățământ care vor cuprinde în mod obligatoriu atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii de doctorat, cât și module de pregătire complementară necesare pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de doctorat pe piața muncii;
- b) să ofere sprijin instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate;
- c) să garanteze transparenta organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul școlilor doctorale proprii;
- d) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii: regulamentul IOSUD, informații privind posturile vacante pentru studenții-doctoranzi; informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat, informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale, informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat, informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand, modelul contractului-cadru de studii doctorale, informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora, informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat, informații privind tezele de doctorat, respectiv standardele de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora, rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora, adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate;
- e) să sprijine doctorandul în demersurile sale de a se integra în colective de cercetare și de a avea acces la infrastructurile de cercetare din universitate și de a efectua mobilități de studiu;

- f) să asigure resursele necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul doctorand, împreună cu conducătorul de doctorat;
- g) să informeze studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și să verifice respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat, respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat și etica experimentelor pe organisme vii;
- h) să ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției;
- i) în situația pierderii calității de conducător de doctorat în urma pensionării, CSUD se obligă să informeze studenții doctoranzi cu privire la acest aspect pentru a-și exprima acordul/cererea de continuare a studiilor;
- j) CSUD și școala doctorală mediază eventualele conflictele între studentul-doctorand și conducătorul de doctorat (Art. 24 din Codul studiilor doctorale).

8.3. Drepturile conducătorului de doctorat:

- a) să propună comisia de îndrumare a tezei de doctorat precum și comisia de evaluare a tezei de doctorat;
- b) să beneficieze de evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- c) să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- d) să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- e) să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- f) să solicite consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- g) să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- h) să solicite școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe;
- j) să propună temele de cercetare
- k) să propună exmatricularea studentului doctorand atunci când acesta nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute la punctul 8.6. al prezentului contract.

8.4. Obligațiile conducătorului de doctorat:

- a) să evalueze activitatea de conducere a studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- b) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze supravegherea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

8.5. Drepturile studentului-doctorand:

Pe durata desfășurării studiilor universitare de doctorat (cu excepția perioadelor de întrerupere/gratie) studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- a) să aprofundeze sistematic, comprehensiv, informațiile științifice specifice domeniului de studiu și să utilizeze metodele de cercetare asociate acestui domeniu;
- b) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

- c) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- d) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și CSUD potrivit prevederilor prezentului contract;
- e) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- f) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de școala sa sau de alte școli doctorale din cadrul IOSUD/USAMVCN;
- g) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori similare și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales tema tezei de doctorat;
- j) să solicite școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat, cererea putând fi motivată de neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
- k) să opteze în mod independent, în plus față de opțiunile conducătorului de doctorat, pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școlile doctorale;
- l) să modifice titlul tezei de doctorat, la libera alegere, până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice;
- m) să desfășoare activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- n) să solicite, în condițiile Regulamentului școlii doctorale, prelungirea sau întreruperea studiilor universitare;
- o) să obțină bursă ce va fi virată prin universitate, caz în care va fi încheiat un act adițional la prezentul contract ce va reglementa drepturile studentului-bursier și obligațiile universității;
- p) conform art. 67 alin. (2) din Legea învățământului superior nr.199 din 2023, pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- r) orice alt drept care rezultă din regulamente, H.G. 681/2011 și alte acte normative în vigoare referitoare la studiile universitare de doctorat.

8.6. Obligațiile studentului-doctorand

Obligații comune tuturor studenților-doctoranzi

Pe durata desfășurării studiilor universitare de doctorat (cu excepția perioadelor de întrerupere/gratie) studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor, rapoartelor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;

- d)** să respecte disciplina instituțională;
- e)** să conceapă și să implementeze un proiect de cercetare și să realizeze managementul cercetării în condițiile deontologiei profesionale și științifice;
- f)** să contribuie la progresul cunoașterii prin cercetare originală cu impact național și internațional, demonstrată prin publicații științifice;
- g)** Doctorandul de la domeniile Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală și Ingineria Produselor Alimentare este obligat să publice înainte de susținerea publică a tezei
- 1) Minimum trei lucrări în extenso, din tematica tezei, în reviste sau volume ale conferințelor naționale sau internaționale, indexate (BDI), dintre care minimum 2 de tip research article;
 - 2) Doctorandul trebuie să fie prim-autor/autor corespondent la cel puțin două dintre lucrările publicate din tematica tezei, iar una dintre cele trei lucrări necesare, cu excepția lucrării menționate la punctul (3), poate fi echivalată cu o cerere de brevet de invenție național, înregistrată la OSIM, din tematica tezei;
 - 3) Cel puțin una dintre lucrările în extenso ca prim autor, trebuie să fie de tip research article și publicată într-o revistă cu factor de impact (conform Journal Citation Reports Clarivate Analytics)
 - 4) Rezultatele publicate în articole trebuie să se regăsească și în teza de doctorat
 - 5) Bazele de date internaționale (BDI) recunoscute sunt următoarele: Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Thomson Reuters Master Journal List, DOAJ și AGRICOLA.
- h)** Doctorandul de la domeniul Medicină Veterinară, este obligat să publice înainte de susținerea publică a tezei:
- 1) Minimum trei articole științifice ca autor sau autor corespondent din tematica tezei (cel puțin două articole în extenso, minimum 2 de tip research article) în reviste sau volume ale conferințelor naționale sau internaționale indexate BDI, recunoscute în domeniu și dovedite prin programul conferinței, din care unul dintre cele trei articole științifice, cu excepția articolului menționat la punctul (3), poate fi echivalat cu o cerere de brevet de invenție național înregistrată la OSIM, din tematica tezei;
 - 2) Studentul doctorand trebuie să fie prim-autor/autor corespondent la cel puțin două dintre articolele științifice publicate din tematica tezei;
 - 3) Minim unul dintre articolele ca prim autor trebuie să fie de tip research article și publicat într-o revistă cu factor de impact (conform Journal Citation Reports, Clarivate Analytics);
 - 4) Rezultatele publicate în articole trebuie să se regăsească și în teza de doctorat;
 - 5) Bazele de date internaționale (BDI) recunoscute pentru articolele publicate în reviste și în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan științific internațional: Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Referativnai Jurnal, Thomson Reuters Master Journal List, DOAJ și Google Scholar
- i)** să demonstreze abilități de analiză critică, evaluare și sinteză a unor idei noi și complexe;
- j)** să aibă un permanent contact cu comunitatea profesională și cu societatea civilă în contextul domeniului său de cercetare;
- k)** să contribuie la promovarea dezvoltării tehnologice, sociale și culturale în contextul unei societăți și economii bazate pe cunoaștere;
- l)** să respecte regulile și regulamentele din IOSUD, având un comportament adecvat calității de doctorand;
- m)** să acumuleze, prin parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, un număr de 30 credite transferabile pe o durată de maximum 3 luni, pentru Școala doctorală de Științe Agricole Inginerești, respectiv 60 de credite pentru Școala doctorală de Medicină Veterinară pe parcursul a 6 luni, pe baza modulelor oferite de școlile doctorale;

- n) să susțină, la solicitarea sa dar și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand;
- o) să participe anual la Simpozionul USAMVCN sau la un alt simpozion internațional, cu lucrări;
- p) în calitate de autor al tezei de doctorat își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate;
- r) în calitate de autor al tezei de doctorat își asumă că teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat, urmând ca aceasta să fie verificată prin programul antiplagiat pus la dispoziție de IOSUD;
- s) în cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspunde/răspund în condițiile legii;
- ș) să respecte condițiile actualizate ale CNATDCU privind doctorantura;
- t) să evalueze conducătorul de doctorat la finalizarea studiilor doctorale;
- ț) să completeze anual fișa de autoevaluare;
- u) să solicite după admiterea la doctorat adresă de email pe domeniul usamvcluj.ro. Această adresă va fi adresa de corespondență oficială în timpul perioadei în care are calitatea de doctorand al USAMVCN;
- w) studentul doctorand care nu posedă sau nu obține înainte de admiterea la doctorat un certificat de competență lingvistică nivel B2 pentru limba engleză, este obligat să urmeze cursul facultativ de Engleză pentru scopuri științifice și să obțină certificatul nivel B2 înainte de finalizarea anului universitar în care s-a înmatriculat.

8.7. Obligații specifice studenților doctoranzi în regim cu taxă

- a) Pe întreaga durată a studiilor universitare de doctorat (cu excepția perioadei de întrerupere și grație) studentul-doctorand înscris în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul USAMVCN, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat precum și taxa pentru susținerea tezei de doctorat; un student-doctorand este considerat a fi în decursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau cea a exmatriculării (perioadă acoperită de contractul de studii și eventualele acte adiționale);
- b) studentul-doctorand înmatriculat la data de 01 octombrie 2023 pe un loc cu taxă, are obligația de a achita taxele de studiu la termenele și în cuantumul stabilit de Senatul universității pe întreaga durată de școlarizare de 4 ani universitari consecutivi (8 semestre) efectuate de către doctorand pentru domeniile Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, Ingineria Produselor Alimentare și Medicină Veterinară, dacă nu întrerup studiile universitare pe durata celor 4 ani;
- c) în situația în care nu achită taxele la termenele și în cuantumul stabilit de Senatul USAMVCN, studentul-doctorand este obligat să achite penalități 0,04% din suma neachitată la termen pentru fiecare zi de întârziere, potrivit Regulamentului privind taxele de admitere; achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale restante.
- d) studentul-doctorand care are întreruperi ale studiilor universitare de doctorat pe parcursul celor 3 respectiv 4 ani de studii universitare, va achita taxă semestrială de studiu care a fost stabilită ;
- e) la data reluării studiilor, după întrerupere, studentul-doctorand înscris în regim cu taxă va achita, în fiecare semestru universitar, când participă din nou la studiile universitare doctorat, o taxă semestrială de studiu aprobată de Senatul Universității pentru anul universitar din care face parte semestrul respectiv;
- f) neachitarea taxelor de studiu și/sau a penalităților de întârziere datorate, duce la interdicția participării studentului-doctorand la probele specifice de evaluare din cadrul programului de doctorat;

- g) neachitarea taxelor de studiu și/sau a penalităților de întârziere datorate, presupune nerespectarea obligațiilor și condițiilor prevăzute în prezentul contract având drept consecință rezilierea prevăzută la art. 10 pct. 10.2 din prezentul contract;
- h) în cazul retragerii, al transferului la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat sau al exmatriculării de la studiile universitare de doctorat, studentul-doctorand nu va solicita restituirea taxelor achitate.

ART. 9. TEZA DE DOCTORAT

- 9.1. Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin Regulamentul Școlii Doctorale.
- 9.2. Școala doctorală poate stabili formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.
- 9.3. Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de Regulamentul școlii doctorale.
- 9.4. Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat iar studentul-doctorand își asumă corectitudinea datelor, informațiilor și opiniilor prezentate în teză.
- 9.5. Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 174 din Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- 9.6. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere a tezei de doctorat. Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.
- 9.7. Publicarea tezei de doctorat se va face cu indicarea numelui și prenumelui studentului-doctorand, al conducătorului de doctorat, respectiv cu indicarea numelui și prenumelui conducătorului/conducătorilor de doctorat în caz de cotutelă.

ART. 10. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

- 10.1. Contractul de studii doctorale încetează în următoarele situații:
- a) doctorandul își încheie studiile universitare de doctorat prin elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat;
- b) prin acord, în cazul în care studentul-doctorand solicită retragere de la studiile universitare de doctorat din Universitate sau transferul la o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, cu respectarea unui preaviz de cel puțin 15 zile calendaristice.
- 10.2. Contractul se reziliază, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în cazul exmatriculării studentului-doctorand sau în situația în care studentul-doctorand nu respectă obligațiile și condițiile din prezentul Contract.
- a) în primul caz, rezilierea se produce prin adoptarea deciziei de exmatriculare de către Consiliul școlii doctorale.
- b) în cel de-al doilea caz, rezilierea se produce la data comunicării de către Universitate a constatării nerespectării Contractului de către studentul-doctorand.
- 10.3. Universitatea este îndreptățită la plata de către studentul-doctorand a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.
- 10.4. Orice măsură luată de Universitate, considerată a fi în favoarea studentului-doctorand, nu poate fi interpretată ca o renunțare la pactul comisoriu expres stipulat la punctul 10.2.
- 10.5. Modificarea și completarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, potrivit dispozițiilor legale.
- 10.6. Contractul se modifică de drept în cazul modificării legislației referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

10.7. Neînțelegerile în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă.

10.8. În cazul în care nu este posibilă soluționarea pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente potrivit legii.

10.9. Forța majoră, așa cum este definită de lege, duce la suspendarea executării Contractului.

10.10. Partea care invocă forța majoră va aduce la cunoștința celeilalte părți în scris în termen de 5 zile de la apariție. Partea care o invocă în termen este exonerată de răspundere.

ART. 11. Prelucrarea datelor cu caracter personal - drepturi și obligații

11.1. Potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind *protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora*, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopuri specifice, datele personale care îi sunt furnizate de către dumneavoastră (nume, prenume, cod numeric personal, serie și număr de carte de identitate, imagine, situație militară, date personale

ale membrilor de familie, date din permisul de conducere, date privind contul bancar, adresă, număr de telefon/fax/e-mail, profesia, formarea profesională, starea de sănătate, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare).

11.2. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt necesare pentru realizarea obiectivului de activitate principal, respectiv generare și transfer de cunoaștere, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și USAMV Cluj-Napoca.

11.3. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal:

A) Datele personale ale beneficiarilor serviciilor educaționale ale USAMVCN sunt destinate utilizării de către operator (USAMVCN) și sunt comunicate următorilor destinatari:

- a) persoana vizată;
- b) autorități publice centrale (ME, Comisii ale ME);
- c) parteneri contractuali ai USAMVCN;
- d) instituții de învățământ și cercetare;
- e) autoritățile/instituțiile statului (inclusiv autorități fiscale, organele statului competente în materie penală), ca urmare a unei obligații legale ale Operatorului;
- f) instanțe judecătorești sau arbitrale, notari publici, avocați, executori judecătorești, birouri de traduceri, alte servicii autorizate, experți evaluatori, ca urmare a unei obligații legale ale Operatorului.

11.4. Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora:

- a) dreptul de a accesa datele și a primi informații despre utilizarea acestora;
- b) dreptul de a cere corectarea și/sau completarea informațiilor (dreptul la rectificare);
- c) dreptul la ștergerea datelor (dreptul de a fi uitat), cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege când prelucrarea datelor de către USAMVCN este obligatorie;
- d) dreptul la restricționarea prelucrării;
- e) dreptul la portabilitatea datelor;
- f) dreptul la opoziție;
- g) dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri;
- h) dreptul de a depune plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, www.dataprotection.ro.

ART. 12. Dispoziții finale

12.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate precum și programul anual de lucru al doctorandului, sunt anexe, părți componente ale prezentului contractului de studii.

12.2. În situația în care studentul-doctorand a terminat studiile universitare de doctorat însă nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit prezentului contract și eventualelor acte adiționale încheiate, acesta mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza. Depășirea acestui termen conduce în mod automat la exmatricularea studentului doctorand.

12.4. Orice sesizare sau solicitare care privește studiile universitare de doctorat, se formulează în scris și se depune la IOSUD, care le va înainta spre soluționare, după caz, forurilor competente.

12.5. Prezentul contract de studii universitare de doctorat poate fi completat potrivit dispozițiilor noii legi a învățământului superior nr. 199/2023.

12.6. Prin semnarea prezentului contract, studentul doctorand declară că a luat la cunoștință de conținutul tuturor regulamentelor, metodologiilor, normelor de disciplină, normelor de etică și deontologie universitară și a altor documente cu caracter normativ din cadrul USAMVCN.

12.7. Prezentul contract a fost redactat și semnat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, la sediul IOSUD.

Universitatea de Științe Agricole
DOCTORAND
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI

STUDENT(Ă)-

Director CSUD

Prof. dr. Adela Mariana PINTEA

Nume și prenume

Semnătura

Semnătura,

Director școală doctorală,

Prof. dr. _____

Nume/prenume

Semnătura

Conducător de doctorat,

Prof. dr. _____

(Nume și prenume)

Semnătura

Am primit 1 exemplar,
azi ____ / ____

Vizat,

Cons. Juridic Silvia MIHALI

Nume/prenume și semnătura