



## REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI CONSULTATIV

### CAPITOLUL I – Dispoziții generale

**Art. 1.** Consiliul consultativ al USAMV Cluj – Napoca funcționează în baza Legii 199/2023, Art.146, pct. 8 potrivit căreia instituția de învățământ superior își poate dezvolta structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului socio-economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern.

Consiliul Consultativ este subordonat Rectorului universității și îndrumat de Prorectorul cu coordonarea SDE și relația cu mediul socio-economic (denumit în continuare Prorector de resort) și are rolul elaborării unor strategii de dezvoltare a relațiilor universității cu mediul socio-economic, pentru realizarea misiunii asumate și a îndeplinirii planului managerial al rectorului. Acest consiliu este format din personalități din zona de business, fermieri de marcă, oameni de cultură, reprezentanți de prestigiu din domeniul public și privat.

**Art. 2.** Consiliul Consultativ își propune să asigure consultanță echipei manageriale a universității în vederea elaborării politicilor de dezvoltare instituțională.

**Art. 3.** Consiliul Consultativ oferă expertiză națională și internațională pentru strategiile de integrare a USAMV CN în spațiul învățământului superior european și a ariei cercetării europene (European University Association - EUA).

**Art. 4.** Atribuțiile Consiliului consultativ sunt următoarele:

- (1) Promovează educația antreprenorială corelată cu nevoile mediului socio-economic, respectiv rolul și importanța universității în societatea civilă;
- (2) Elaborează planuri și rapoarte privind strategiile de dezvoltare instituțională a universității;
- (3) Elaborează planurile strategice pe termen scurt, mediu și lung în domeniul economic, administrativ și financiar;
- (4) Elaborează parteneriatele strategice privind proiectele educative, științifice, culturale, economice și administrative cu alte universități din țară și străinătate;
- (5) Elaborează strategii de creștere a vizibilității și a modului de implicare a universității în dezvoltarea socio-economică locală, regională, națională și internațională;
- (6) Elaborează strategii de dezvoltare durabilă a patrimoniului cultural și material al universității;
- (7) Identifică oportunități de accesare a proiectelor strategice de dezvoltare a universității;
- (8) Elaborează proiecte de parteneriat strategic cu agenți economici din sectorul public și privat în vederea obținerii de venituri extrabugetare;
- (9) Prezintă rapoarte periodice privind performanțele managementului economic și administrativ al universității și impactul universității în mediul academic, științific și economic național și internațional;
- (10) Întocmește anual un raport de activitate și un plan de măsuri privind strategiile de viitor ale universității.
- (11) Participă la întâlnirile periodice organizate în vederea analizării modului în care sunt îndeplinite obiectivele strategice asumate prin planul managerial al Rectorului.
- (12) Consolidază cooperarea între mediul educațional și cel socio-economic prin prezentarea nevoilor

spațiului economic și aplicarea unor măsuri de pregătire a studenților pentru o piață a muncii dinamică și orientată spre digitalizare.

## **CAPITOLUL II – Structura și funcționarea Consiliului Consultativ**

**Art. 5. Consiliul Consultativ are următoarea structură:**

- (1) Consiliul Consultativ este condus de un Președinte numit de Rectorul universității pentru un mandat identic cu al Rectorului.
- (2) Membrii Consiliului sunt personalități marcante ale vieții academice, economice, bancare, administrative etc., din țară și străinătate, care au demonstrat capacitatea și disponibilitatea de a sprijini dezvoltarea și modernizarea universității. Numirea membrilor se realizează prin decizia Rectorului pe baza propunerilor transmise de către fiecare facultate în parte.
- (3) La întâlnirile Consiliului Consultativ pot fi invitați membrii Consiliului de administrație a USAMV CN.
- (4) Membrii Consiliului pot fi schimbați de președinte pe parcursul mandatului, în funcție de expertiza necesară în elaborarea de strategii instituționale.
- (5) Proiectele și rapoartele Consiliului Consultativ sunt prezentate Rectorului și Consiliului de Administrație.

**Art.6. Funcționarea Consiliului Consultativ se desfășoară în conformitate cu prezentul regulament.**

- (1) Consiliul se reunește în sesiuni ordinare, o dată pe trimestru, și în sesiuni extraordinare, la convocarea președintelui;
- (2) Consiliul este întrunit statutar dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul total de membri;
- (3) Reuniunile Consiliului se anunță cu cel puțin 5 zile înainte de data reuniunii, cu excepția sesiunilor extraordinare;
- (4) La cererea Președintelui la sesiunile Consiliului pot asista și invitați. Prezența lor este limitată la punctele de pe ordinea de zi pentru care sunt invitați;
- (5) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul adoptă documente proprii care se aprobă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, în condițiile în care Consiliul este întrunit statutar;
- (6) Hotărârile se consemnează în procesul verbal de ședință care este semnat de Președinte;
- (7) Materialele, rapoartele, studiile și estimările Consiliului Consultativ solicitate la cererea Rectorului și a Consiliului de Administrație sunt prezentate periodic de către președintele Consiliului;
- (8) Documentele menționate la pct. 6.7. nu sunt publice. Ele trebuie prezentate Senatului de către Rectorul universității pentru argumentarea strategiilor propuse spre aprobare Senatului.

**Art.7. Atribuțiile președintelui Consiliului Consultativ sunt următoarele:**

- (1) Convoacă și conduce întrunirile Consiliului Consultativ;
- (2) Coordonează activitatea și reprezintă Consiliul în relațiile cu Rectorul, Consiliului de Administrație sau terțe persoane;
- (3) Propune Consiliului de Administrație strategiile de dezvoltare instituțională pe termen scurt, mediu și lung, raportează modul lor de implementare și eficiența lor;
- (4) Efectuează analize, rapoarte, studii și estimări asupra calității managementului universitar și propune Consiliului de Administrație măsuri de îmbunătățire;
- (5) La delegarea rectorului, reprezintă universitatea în relațiile cu mediul instituțional și de afaceri, cu partenerii din sectorul public și privat, din țară și străinătate, în vederea realizării în comun de proiecte strategice de dezvoltare instituțională;
- (6) Întreprinde acțiuni în domeniul atragerii de investiții bugetare și extrabugetare, în baza planurilor strategice existente și monitorizează modul lor de realizare;
- (7) Oferă consultanță rectorului în problemele de strategii universitare, management universitar, investiții și relații cu mediul socio-economic din țară și străinătate;
- (8) Prezintă anual Consiliului de Administrație un raport privind modul de îndeplinire a strategiilor

- instituționale elaborate și a modului de reflectare a managementului instituțional în mediu socio- economic;
- (9) Prezintă anual rectorului un raport de activitate privind planul strategic și planul operațional, ce urmează a fi prezentat de Rector spre aprobare Senatului;
- (10) Numește și revocă din funcție membrii externi ai Consiliului în funcție de expertiza necesară în elaborarea strategiilor universității și buneii funcționări a Consiliului;
- (11) Îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație sau delegate de Rector.

### CAPITOLUL III – Dispoziții tranzitorii și finale

**Art. 8.** Consiliul Consultativ beneficiază de un secretariat și infrastructura disponibilă în cadrul prorectoratului.

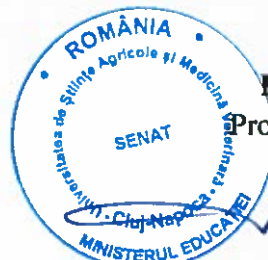
**Art. 9.** Modificarea regulamentului Consiliului Consultativ se face la propunerea președintelui, cu avizul Rectorului și aprobarea Senatului USAMVCN, în acord cu legislația și reglementările în domeniu.

**Art. 10.** Prezentul regulament a fost aprobat de către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca la data de 23.04.2024 și în ședința Senatului USAMVCN din data de 26.04.2024.



**RECTOR,**  
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**VIZAT,**  
Cons. juridic Silvia MIHALI



**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof. dr. Dan Cristian VODNAR