



REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI RESPONSABILITĂȚILE COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC) USAMV CLUJ-NAPOCA

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

ART.1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din USAMV Cluj-Napoca, conform dispozițiilor prevăzute în art. 220 și următoarele din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

ART. 2. *Scopul* prezentului regulament este acela de a stabili modul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din cadrul USAMV Cluj-Napoca.

Art. 3 (1) Asigurarea și evaluarea calității se realizează cu respectarea principiilor legalității, responsabilității, independenței și autonomiei, eticii și deontologiei universitare, legitimității, profesionalismului, imparțialității, transparenței, eficienței și sustenabilității.

(2) Activitățile de evaluare a organizațiilor furnizoare de educație/instituțiilor de învățământ superior și a programelor/ domeniilor de studii de nivel universitar și postuniversitar se realizează cu respectarea prevederilor legale privind prevenirea conflictului de interese.

CAPITOLUL 2. ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

ART. (1) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) are următoarele atribuții:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea instituției de învățământ superior, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul instituției de învățământ superior;
- c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor suport;
- d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/ instituției de învățământ superior.

(2) Suportul tehnic pentru realizarea atribuțiilor CEAC este asigurat de structura administrativă din cadrul instituției de învățământ superior, organizată în acest scop.

CAPITOLUL 3. DOMENIILE DE ASIGURARE ȘI EVALUAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

ART. (1) Asigurarea și evaluarea calității educației se referă la următoarele domenii:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

ART. 2. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă a infrastructurii disponibile este definită prin următoarele criterii:

- a) structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate;
- b) baza materială și optimizarea utilizării acesteia;
- c) resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii;
- d) resursele financiare;
- e) digitalizarea proceselor instituționale;
- f) colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional, politicilor bazate pe evidențe.

ART. 3. Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, este descrisă prin următoarele criterii:

- a) conținutul și relevanța programelor de studii;
- b) concordanța dintre curriculum și calificare;
- c) învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;
- d) accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;
- e) rezultatele învățării;
- f) inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;
- g) proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;
- h) procesul de internaționalizare;
- i) rezultatele cercetării științifice.

ART. 4. Managementul calității, se concretizează prin următoarele criterii:

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent;
- b) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii;
- c) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate;
- d) proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
- e) baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- f) transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente;
- g) respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare;
- h) participarea în procesele de evaluare externă, conform legii.

CAPITOLUL 4. STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Art. 1. (1) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) are următoarea componență:

- a) persoana care asigură conducerea operativă a structurii;
- b) 1—3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație;
- c) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;

d) minimum 25% reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative; e) 1—2 reprezentanți ai angajatorilor;

e) un reprezentant al structurii administrative din cadrul instituției de învățământ superior, cu atribuții în domeniul asigurării calității.

(2) Conducerea operativă a CEAC este asigurată de conducătorul instituției de învățământ superior sau de un coordonator desemnat de acesta. Conducătorul instituției de învățământ superior este direct responsabil de calitatea educației.

(3) Din CEAC pot face parte și reprezentanți ai minorităților naționale, din rândul cadrelor didactice sau al studenților.

(4) Membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în instituția de învățământ superior cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

(5) În raport cu performanțele realizate în domeniul îmbunătățirii calității educației, organizația furnizoare de educație/instituția de învățământ superior poate hotărî remunerarea membrilor CEAC.

(6) CEAC-ul are în subordine Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității constituite la nivel de Facultăți și Școli Doctorale pentru elaborarea și evaluarea programelor de studii, în vederea auditării și acreditării.

(7) Aprobarea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din USAMV Cluj-Napoca se face de către Senatul USAMV Cluj-Napoca, prin vot secret. Rolul și atribuțiile CEAC sunt stabilite printr-un regulament aprobat de către Senatul universitar

CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE


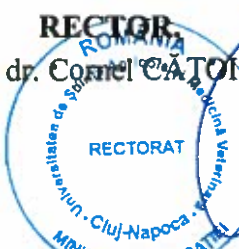
Art. 1. (1) Rapoartele CEAC se publică pe pagina web a DAC.

(2) Documentele Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) se păstrează la DAC.

Art. 2. (1) Prezentul regulament poate fi modificat și completat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 30.10.2023 și în ședința Senatului USAMV Cluj-Napoca din data de 01.11.2023.

(3) De la data aprobării prezentului regulament se abrogă orice alte dispoziții contrare.

RECTOR
Prof. dr. Cornel CĂTOI



Vizat Direcția Juridică,
Cons. juridic Silvia MIHALI


PREȘEDINTE SENAT,
Lector, Dr. Mirela FĂRĂGĂU-DRAGOȘ

