



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RU 60

REGULAMENT PRIVIND ÎNTOCMIREA STATELOR DE FUNCȚII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

Elaborarea prezentului regulament de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2023-2024 se întemeiază pe următoarele acte normative:

- a) Legea Educației Naționale 1/2011 cu modificările ulterioare.
- b) Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 4947/1998 privind întocmirea fișei postului.
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/2005.
- d) HOTĂRÂRE Nr. 915/2017 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
- e) Carta USAMV Cluj-Napoca.

Statele de funcții se întocmesc la nivelul departamentelor și a școlilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către Consiliul facultății, respectiv de către CSUD. La departamentele cu discipline la mai multe facultăți, statele de funcții se completează pe baza notelor de comandă, avizate de conducerea universității.

Departamentul va întocmi un singur stat de funcții pentru ciclurile de studii de licență și master.

Statele de funcții ale activităților didactice derulate la forma de învățământ la distanță (ID) se întocmesc separat și vor fi avizate de responsabilii de programe, directorul ID și decanii Facultăților respective.

Statele de funcții pentru activitățile aferente ciclului de studii doctorale, ID-FR, precum și cursurile postuniversitare nivel I, nivel II de la DPPD se normează în state de funcții distincte și nu se cumulează în limita plafonului de norme didactice realizate în regim de plata cu ora.

Statul de funcții se întocmește de către directorul de departament/școală doctorală/responsabil ID prin informarea și consultarea tuturor cadrelor didactice titulare din cadrul departamentului. Statele de funcții vor fi prezentate și avizate în plenum Departamentului.

În statele de funcții sunt prevăzute posturi ocupate cu cadre didactice titulare (partea A) și posturi vacante susținute în regim de plata cu ora (partea B) de către cadre didactice titulare și asociate. Atât pentru posturile ocupate cu cadre didactice titulare, cât și pentru cele susținute în regim de plata cu ora, se normează următoarele funcții didactice: **Profesor, Conferențiar, Șef lucrări/Lector, Asistent**. Includerea de posturi vacante de Profesor și Conferențiar în partea B a statelor de funcții se face doar în cazul în care se urmărește scoaterea lor la concurs.

Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare se avizează de Consiliul facultății sau, după caz, de Consiliul școlii doctorale, de Consiliul CDI, de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senatul universitar.

Statele de funcții se afișează pe Intranet, fiind accesibile tuturor cadrelor didactice din universitate. Statele de funcții vor fi aduse la cunoștința cadrelor didactice de către directorul de departament.

A. NR. DE ORE/AN NORMATE

1. Număr de săptămâni normate/an;

- 42 săptămâni x 5 zile/săptămână
- 210 zile lucrătoare/an x 8 ore/zi = 1680 ore/an

2. Structura anului universitar/activități:

- 28 săptămâni activitate didactică
- 4 săptămâni sesiune iarnă - sesiune de final semestrul I
- 4 săptămâni sesiune vară - sesiune de final semestrul II
- 2 săptămâni sesiune toamnă - (sesiune anuală de restanțe și evaluarea practicii)
- 4 săptămâni practică profesională, în conformitate cu planul de învățământ. Din cele 4 săptămâni de practică, minim 25%, respectiv 1 săptămână/an de studiu va fi practică intramurală, în conformitate cu standardele ARACIS specifice.

TOTAL 42 săptămâni

B. CONȚINUTUL NORMELOR DIDACTICE

Tabelul 1

FUNCTIA DIDACTICĂ/ CERCETARE	Norma didactică diferențiată în funcție de performanță (ore convenționale/săptămână) *				Posturi scoase la concurs ** (pot fi normate la nivel minim legal)
	Norma de referință la USAMVCN Punctaj fișa unică 40-85%	Punctaj fișa unică A 85-100%	Punctaj fișa unică A 15-40%	Punctaj fișa unică A 0-15%	
Profesor Curs-minim 4 ore	11 ore/ săptămână	15 ore/ săptămână	10 ore/ săptămână	9 ore/ săptămână	7 ore/ săptămână
Conferențiar Curs-minim 4 ore	13 ore/ săptămână	15 ore/ săptămână	12 ore/ săptămână	11 ore/ săptămână	8 ore /săptămână
Șef lucrări/lector Curs-minim 2 ore	14 ore /săptămână	15 ore /săptămână	13 ore/ săptămână	12 ore /săptămână	10 ore/ săptămână
Asistent	15 ore/ săptămână	15 ore/ săptămână	14 ore/ săptămână	13 ore/ săptămână	11 ore/ săptămână
Cercetător științific I/II/III/CS	40 ore/ săptămână	-	-	-	40 ore/ săptămână
Doctorand cu frecvență Anul I, sem. I, IRVA; Anul I -MV	Studii avansate + 6 ore/zi cercetare științifică				
Doctorand cu frecvență Anii I (sem. II), II și III IRVA; Anii II, III, IV- MV	4-6 ore didactice pe săptămână (lucrări practice, practică) + 6 ore/zi cercetare științifică				

* - Rectorul poate beneficia de o diminuare a normei didactice cu 30% față de norma de referință a universității, în plus față de eventuala reducere de performanță;

- Vor beneficia de o diminuare a normei cu maximum 2 ore/săptămână, fără a se cumula mai multe condiții de reducere: cadrele didactice care ocupă o funcție de conducere, cadrele didactice care sunt directori de grant de cercetare, președinte și vicepreședinți sindicat, Coordonatorul Grădinii Botanice, Coordonatorii Centrelor de Rezidențiat din Universitate, Rezidenții din cadrul Facultății de Medicină Veterinară, Responsabilii programului anual Săptămâna Verde - 1 cadru didactic nominalizat de Consiliul fiecărei facultăți.

** Posturile care urmează a fi scoase la concurs pot fi normate la nivel minim legal doar în condițiile în care nu mai există ore de activități didactice disponibile la disciplinele din structura postului sau disciplinele înrudite.

C. ACTIVITĂȚI CARE SE NORMEAZĂ
ACTIVITĂȚI DE PREDARE = NORMA DIDACTICĂ DE BAZĂ

Licență - limba română

Curs (C): nr. ore fizice x 2 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S), Practică: nr. ore fizice x 1 = ore convenționale

Licență - programe de studii integral în limba engleză sau franceză

Curs (C): nr. ore fizice x 2,5 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S), Practică: nr. ore fizice x 1,25 = ore convenționale.

Fac excepție de la această prevedere orele de predare a limbii respective. LEN 1/2011, Art. 287.8.

Master și doctorat - limba română

Curs (C): nr. ore fizice x 2,5 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S): nr. ore fizice x 1,5 = ore convenționale

Master - limbi străine

Curs (C): nr. ore fizice x 3,125 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S): nr. ore fizice x 1,875 = ore convenționale

Conducere doctorat anii 1, 2, 3, 4 – normare CSUD

0,5 ore/doctorand cu buget/săptămână;

0,5 ore/doctorand cu taxă/săptămână;

PRACTICA

Stagii întregi de practică

6 ore/zi x 1 zi = 6 ore/an și an de studii

6 ore : 28 săptămâni = 0,21 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 1 săptămână = 30 ore/an și an de studii

30 ore : 28 săptămâni = 1,07 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 2 săptămâni = 60 ore/an și an de studii

60 ore : 28 săptămâni = 2,14 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 3 săptămâni = 90 ore/an și an de studii

90 ore : 28 săptămâni = 3,2 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 4 săptămâni = 120 ore/an și an de studii

120 ore : 28 săptămâni = 4,3 ore/săptămână (media anuală)

CERCETARE - 40 de ore/săptămână cercetare științifică în domeniu, pentru personalul angajat pe post de Cercetător științific CS/III/III/1.

ACTIVITĂȚI CARE SE NORMEAZĂ LA RUBRICA "ALTE ACTIVITĂȚI"

1. Coordonare lucrare de licență, disertație	15 ore/lucrare	P.D.
2. Consultații menționate în orarul facultății	2 ore/săptămână	C
3. Îndrumare cerc științific studentesc	0,5 ore/săpt./student	CSS
4. Consilii, Senat, Facultate/Universitate	2 ore/ședință, max. 48 ore	CSF
5. Examenе/evaluarea practicii	10 minute/student	E
6. Lucrări control	10 minute/lucrare	L.C.
7. Referate	10 minute/lucrare	R
8. Comisii grade didactice, licență, diplomă, disertație	20 minute/candidat	LD
9. Pregătire activitate didactică individuală	280 ore - maxim	PAI
10. Servicii, servicii clinice și paraclinice, consultanță, producție, administrație	ASP
11. Îndrumător de an	56 de ore/an	D.A.
13. Autoevaluare	20 de ore/an	A
14. Coordonare rezidenți	50 ore/rezident/an	AADC
15. Cercetare științifică	CS
16. Activități de elaborare a materialelor didactice	AEMD
17. Alte activități profesionale în domeniul științific de competență	AADC

D. ALTE REGLEMENTĂRI

1. Grupele de studiu la ciclul de licență (IF) sunt constituite dintr-un număr de 20-30 (25 de studenți în medie), cu excepția domeniului medical veterinar la care grupele se constituie din 15 studenți, respectiv 10 studenți la anul VI. La domeniile Biologie, Ingineria Mediului, Măsurători Terestre și Cadastru,

Ingineria Produselor Alimentare grupele se constituie cu 15 studenți, conform normelor ARACIS. Pentru ciclul de licență (ID) formația de studiu este constituită din maxim 25 de studenți. La disciplina de Educație Fizică grupa va fi constituită dintr-un număr de maxim 25 studenți. Formațiile de studiu la ciclul de master sunt constituite dintr-un număr de 15-20 de studenți. Numărul maxim de studenți într-o serie este 180, excepție domeniile Ingineria produselor alimentare și Inginerie geodezică cu max. 160 studenți/serie.

2. Practica intramurală și practica extramurală desfășurată sub directă îndrumare a cadrelor didactice se poate norma în posturi de șef lucrări (maxim 2 săptămâni - 2,14 ore) și în posturi de asistent (maxim 4 săptămâni - 4,28) ore. Practica se poate norma în posturi vacante dacă este alocată spre suplینire către cadre didactice care coordonează direct această activitate. Activitatea de evaluare/supervizare a practicii extramurale va fi prevăzută la *Alte activități (C)*.
3. Disciplinele opționale vor fi normate în posturi ocupate sau vacante, în condițiile constituirii de grupe complete; opțiunile studenților vor fi exprimate online (HG 915/2017) și cuantificate înainte de întocmirea statelor de funcții.
4. Disciplinele facultative din planurile de învățământ vor fi normate numai în posturi vacante (o grupă) și vor fi remunerate în regim de plata cu ora, în condițiile constituirii unei grupe complete; opțiunile studenților vor fi exprimate online și cuantificate înainte de întocmirea statelor de funcții.
- 4.a Disciplinele predate la formații de studiu incomplete (minim 15 studenți la Biologie, Ingineria Mediului, Măsurători Terestre și Cadastru, Ingineria Produselor Alimentare; 20 studenți la celelalte programe de licență și minim 15 studenți la programele de master), la hotărârea Consiliilor facultăților, vor fi susținute în regim plata cu ora, plata fiind la un nivel sustenabil financiar.
5. Cursurile identice care se predau la diferite programe de studiu din facultate se vor preda împreună, trunchi comun.
6. Nu se vor norma mai mult de 5 discipline în postul unui cadru didactic titular. Fac excepție disciplinele în continuare, de la un semestru la altul, disciplinele similare predate în limbi diferite, precum și disciplinele predate în trunchi comun care au aceeași denumire sau denumiri similare dar sunt predate la programe de studiu diferite.
7. Activitățile didactice desfășurate în cadrul programelor de studii masterale vor fi acoperite de către cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor, conferențiar sau șef de lucrări/lector, respectiv de către cadre didactice asociate care îndeplinesc condițiile legale.
8. Cadrele didactice cu funcție de șef de lucrări, conferențiar sau profesor vor avea în normă conducerea a cel puțin 2 lucrări de finalizare a studiilor. Numărul maxim de lucrări de finalizare a studiilor pe care îl poate conduce un cadru didactic este de 5 (cinci) la licență și 5 (cinci) la master, iar în cazuri deosebite acest număr poate fi majorat la maxim 25 (licență și master) prin hotărârea Consiliului Facultății.
9. Activitățile didactice care exced o normă didactică sunt remunerate în regim de plata cu ora în quantum de maximum 1.5 norme minime legale/cadru didactic (medie anuală), în quantumul stabilit de universitate (maximum 17 ore fizice la plata cu ora). În cazuri justificate de numărul redus de cadre didactice titulare se pot accepta maxim 20 ore (ore la plata cu ora) pe baza unui memoriu justificativ al directorului de departament și aprobat anterior perioadei de întocmire a statelor de funcții de Consiliul facultății. Numărul total de ore la plata cu ora/lună calendaristică nu va depăși nr. zile lucrătoare din luna calendaristică x 4 ore/zi.
10. În posturile vacante de șef de lucrări care nu se scot la concurs se vor concentra cursurile (licență și master) precum și lucrările practice de la programele de master, iar în posturile de asistent vor fi concentrate lucrările practice de la programele de licență.
11. Posturile vacante destinate susținerii în regim plata cu ora se normează la maxim, respectiv cu 16 ore/post. Fac excepție posturile ce urmează a fi scoase la concurs, profesor 11 ore, conferențiar 13 ore,

șef lucrări 14 ore, asistent 15 ore. În mod excepțional, la disciplinele care în postul vacant propus pentru scoatere la concurs, nu dispun de ore suficiente, normarea se poate face la minimum legal.

12. Ca regulă generală, activitățile didactice susținute în regim de plata cu ora vor fi distribuite în mod egal și echitabil la toți membrii disciplinei. Cadrul didactic care nu dorește să efectueze activități didactice în regim plata cu ora, poate renunța prin referat scris și semnat depus la directorul de departament. Orele astfel disponibilizate vor fi alocate egal către ceilalți membri ai disciplinei.
13. Toate posturile vacante vor avea nominalizate persoanele care suplinesc activitățile didactice prevăzute. Aceste persoane pot fi cadre didactice titulare din universitate, cadre didactice asociate și doctoranzi.
14. Conform Legii 1/2011, până la data de 15 septembrie a anului în curs se validează dosarele de cadru didactic asociat. Dosarele de concurs ale cadrelor didactice asociate vor fi analizate de o Comisie formată din Directorul de departament, Directorul adjunct de departament, Responsabilul cu educația, Responsabilul cu cercetarea și Titularul Disciplinei din departamentul în structura căruia se află postul ce urmează a fi suplinit. De asemenea la verificarea dosarului de cadru didactic asociat se vor avea în vedere condițiile corespunzătoare postului care va fi suplinit, conform RU37. Dosarele care îndeplinesc condițiile vor fi propuse spre validare în departamente, vor fi avizate de Consiliul Facultății, de Consiliul de Administrație și vor fi aprobate de Senat.
15. În facultăți, la departamentele unde raportul profesor conferențiar/șef lucrări asistent este conform exigențelor ARACIS, situația financiară este sustenabilă și politica de resurse umane o permite, pot fi create posturi vacante de conferențiar și profesor în vederea scoaterii la concurs.
16. Posturile vacante de profesor sau conferențiar vor fi suplinite în regim de plata cu ora la nivel de șef de lucrări.
17. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau străinătate, în calitate de cadru didactic asociat invitat, se poate propune de către Coordonatorul disciplinei - titularul de curs, Consiliul Departamentului, se avizează de către Consiliul Facultății și Consiliul de Administrație și se aprobă de Senat. Conform cu art. 301, al. 3, Legea 1/2011, în cazul specialiștilor menționați mai sus nu este necesară deținerea titlului de doctor. Acești specialiști pot fi normați pentru cursuri de semestru/lucrări practice sau fracții din cadrul acestora.
18. Alocarea de activități didactice către cadre didactice asociate se poate face în limita a maxim 16 ore convenționale în medie pe an, doar în condițiile în care nu sunt disponibile cadre didactice titulare pentru suplinirea tuturor posturilor vacante. Alocarea de cursuri către cadrele didactice asociate se poate realiza doar în condițiile în care universitatea nu dispune de cadre didactice titulare cu studii în domeniul respectiv.
19. Fiecare dosar de cadru didactic asociat va fi însoțit de Anexa postului. Aceasta va descrie norma postului didactic ce va fi suplinită (program de studii/disciplină/semestru/ore de curs/ore de lucrări/nr. grupe).
20. Cadrele didactice care împlinesc vârsta de pensionare în cursul anului universitar își exprimă intenția de a-și continua activitatea didactică în calitate de cadru didactic titular până la finalul semestrului/anului universitar sau în calitate de cadru didactic asociat, prin cerere depusă la Consiliul Facultății din care fac parte, până la data de 3 iulie a anul universitar curent. Aceste cereri se discută și se aprobă în Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație și Senat.
21. Cadrele didactice care îndeplinesc vârsta de pensionare în cursul anului universitar și care nu solicită continuarea activității în calitate de cadru didactic titular vor fi normate, conform legii și regulamentelor interne până la data împlinirii vârstei legale de pensionare.
În cazul în care Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație/Senatul nu aprobă în totalitate sau parțial suplinirea postului, prin continuarea activității didactice a acestora în calitate de cadru didactic asociat, orele din norma didactică vor fi susținute de către alte cadre didactice din același domeniu de competență. În coloana Observații din statele de funcții se va menționa explicit data pensionării

titularului precum și numele persoanelor care vor susține în continuare activitățile didactice din postul respectiv, conform aprobării Consiliului Facultății/Consiliului de Administrație/Senatului.

22. La disciplinele cu un singur cadru didactic titular, angajat pe perioadă nedeterminată și cu minim două norme didactice, un post vacant se va ocupa cu cadru didactic asociat, iar apoi se va scoate la concurs.
23. Personalul angajat pe post de Cercetător Științific CS/III/II/I în universitate poate desfășura activități didactice, în regim de plata cu ora conform Al. 9 și 14.
24. Zilele lucrătoare sunt cele definite prin lege. Prin excepție, angajații pot desfășura activități remunerate pe baza contractului de muncă sâmbăta, duminica și în zilele libere legale, cu acordul lor (activități didactice ex: ID, cursuri postuniversitare, admitere, prestări servicii, cercetare, activități clinice). În zilele în care nu sunt activități normate pentru funcția de bază, se pot efectua până la 12 ore/zi pe celelalte contracte cu timp parțial de muncă. Orele desfășurate sâmbăta și duminica nu se cumulează cu cele descrise la Al. 9.

E. REGLEMENTĂRI PRIVIND NORMAREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ

25. Activitatea desfășurată de conducătorii de doctorat va fi normată în statele de funcții a școlii doctorale.
26. Conducătorii de doctorat cu calitate de cadru didactic asociat în universitate care au în coordonare doar doctoranzi în perioada de întrerupere, în perioada de prelungirea doctoratului, în perioada de grație sau în prelungirea perioadei pentru susținerea tezei vor fi normați în statul de funcții al școlii doctorale cu 0.5 ore/săptămână indiferent de numărul acestora.
27. Doctoranzii cu frecvență trebuie să aibă norma de 8 ore pe zi. Aceasta este formată din activități didactice, practică, gardă, cercetare științifică, activități administrative (AA - admitere, expoziții, promovare etc); doctoranzii care prestează activități didactice se normează în cadrul departamentelor care răspund/administrează programele de studii respective; doctoranzii care au doar activități de cercetare se normează în statele de funcții ale școlii doctorale.
28. Toți doctoranzii cu frecvență, precum și cei cu burse din venituri proprii ale universității, din anii 2, 3 și 4 vor fi normați cu 4-6 ore de lucrări practice/practică pe săptămână.
29. Conform Legii 1/2011, doctoranzii cu frecvență din anii 2, 3, 4 suplimentar față de cele 4-6 ore care intră în obligația de doctorand, pot să desfășoare activități didactice plătite în regim de plata cu ora, în limita a maxim 16 ore convenționale pe săptămână.
30. Doctoranzii care nu desfășoară activități didactice în baza contractului de studii (4-6 ore/săptămână) nu pot realiza activități didactice remunerate în regim plata cu ora.
31. Departamentele pot asigura normarea doctoranzilor și la alte discipline decât cele ale conducătorului de doctorat, de comun acord cu coordonatorii de disciplină și cu conducătorul de doctorat.
32. Doctoranzii cu frecvență nu vor avea prevăzute activități didactice obligatorii și în regim de plata cu ora în ultimul semestru al pregătirii doctorale. La cerere pot beneficia de aceste normări.
33. Doctoranzii fără frecvență și fără bursă din venituri proprii ale universității nu sunt obligați să presteze activități didactice. La cerere pot beneficia de ambele normări.
34. Doctoranzii străini, începând cu anul II de studiu, vor susține activități didactice la plata cu ora să nu li se solicite modulul psihopedagogic Nivel II. Doctoranzii români, începând cu anul II de studiu, pentru a putea avea statut de cadru didactic asociat, trebuie să facă cel puțin dovada înscrierii la modulul psihopedagogic Nivel II.
35. Statele de funcții ale Școlilor Doctorale vor conține posturile de predare în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, precum și posturile de îndrumare a doctorandului.
36. Posturile vacante din Statele de funcții ale Școlilor Doctorale se normează la maxim, respectiv cu 16 ore/post.

37. Orele de la Școala Doctorală se cumulează în limita celor maxim 20 de ore fizice /săptămână la plata cu ora.

38. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al USAMV din data de 15.05.2023 și în ședința Senatului USAMV din data de 23.05.2023.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI



Vizat Direcția Juridică,
Jur. Silvia Mihali

A blue ink signature of Jur. Silvia Mihali.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. dr. Roxana VIDICAN

