



**REGULAMENT**  
**privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la**  
**Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca**  
**pentru anul școlar 2024-2025**

**ARTICOLUL 1 – Dispoziții Generale**

(1) Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (USAMV din Cluj-Napoca), prin Colegiul Terțiar Nonuniversitar organizează admitere în învățământul terțiar nonuniversitar pentru anul școlar 2024-2025 în conformitate cu dispozițiile prevăzute de actele normative:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) OUG nr. 49/2014, privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- c) HG nr. 994/2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- d) Ordinul 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- e) Ordinul Ministrului educației și cercetării nr. 5346/2011 privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal;
- f) Ordinul Ministrului educației naționale nr. 3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare obținute prin Sistemul național de învățământ și formarea profesională a adulților;
- g) Ordinul Ministrului educației naționale nr. 4542/2014 privind aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în anul școlar 2014-2015;
- h) Hotărârea nr. 866/13.08.2008 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare;
- i) H.G. nr 918/2013 privind aprobarea Cadrelui Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Ordinul MECS nr. 4342/2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
- k) Ordin ME 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

- l) Ordinul nr. 4431/08.06.2023 privind repartizarea cifrelor de școlarizare aferente anului școlar 2023-2024 pentru învățământului terțiar nonuniversitar organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate;
- m) Carta USAMV Cluj-Napoca, precum și Regulamentele specifice.

(2) În anul școlar 2024-2025 se organizează concurs de admitere pentru următoarea specializare:

Domeniul	Calificarea profesională	Forma de învățământ	Anul autorizării specializării	Durata	Nr. clase	Nr. locuri buget
Silvicultură	Tehnician silvic	Cu frecvență – zi	2020	2 ani	1	28

(3) Absolvenții de liceu cu sau fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal numai prin concurs de admitere.

(4) Admiterea pentru anul școlar 2024-2025 se desfășoară pe program de studii, pe locuri bugetate, în limita locurilor disponibile, învățământ cu frecvență.

(5) Au dreptul să participe la concursul de admitere:

a) absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

b) absolvenții de liceu cu diplomă de absolvire a liceului (fără diplomă de bacalaureat) obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

(6) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la examenul de admitere pentru toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români.

(7) Senatul USAMV Cluj-Napoca aprobă comisia tehnică de admitere.

(8) Înscrierea și selecția candidaților la Colegiul Terțiar Nonuniversitar se face pe liste separate față de învățământul universitar, cu respectarea condițiilor de admitere.

(9) USAMVCN asigură condițiile necesare afirmării egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități, cu tulburări specifice de învățare sau cu cerințe educative speciale asigurând acolo unde este necesar, sprijin suplimentar adaptat nevoilor adulților cu dizabilități, sprijinind accesul acestora în cadrul universității.

## ARTICOLUL 2 – Finanțarea studiilor

(1) În cadrul colegiului un candidat va depune un singur dosar cu opțiunea la forma de învățământ cu frecvență, buget.

(2) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca elev la un singur program de studii, bugetat.

(3) În vederea înmatriculării, candidații admiși au obligația să depună la comisia tehnică de admitere până la data de semnării contractului de studii, diploma de bacalaureat/diploma de absolvire a liceului, însoțită de foaia matricolă, în original.

(4) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/de absolvire a liceului și a foii matricole, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin prezentul regulament de admitere, duce la pierderea locului.

(5) Admiterea se realizează fără discriminări legate de sex, rasă, culoare, origine etnică sau socială, caracteristici genetice, limbă, religie, convingeri, apartenență la o minoritate națională sau categorie defavorizată, avere, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală.

### **ARTICOLUL 3 – Desfășurarea concursului de admitere**

(1) Admiterea candidaților se face prin concurs de dosare, fără probe de aptitudini, respectiv prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile liceale absolvite sau echivalente, conform legislației în vigoare.

(2) Media generală de admitere este media generală de absolvire a studiilor liceale sau echivalente conform legislației în vigoare.

(3) Candidații care au finalizat studiile liceale în anul școlar 2024-2025 prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/diploma de absolvire a liceului sau adeverință eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(4) **Calendarul admiterii** pentru anul școlar 2024-2025 presupune organizarea unei singure sesiuni de admitere în perioada **15-30 iulie 2024**.

### **SECȚIUNEA 1. Înscrierea candidaților**

(1) Înscrierea la concursul de admitere la USAMV Cluj-Napoca se face în săli special amenajate în cadrul Universității.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau a pașaportului, în termen de valabilitate.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face de către o terță persoană în baza unei procuri speciale încheiată la notar, cu precizarea exactă a mandatului (înscriere la concursul de admitere, sau respectiv înscriere la concursul de admitere și confirmarea locului) prezentarea documentelor în original pentru a fi certificate și completarea tuturor formularelor prezentate.

(4) **DOSARUL DE CONCURS** pe care candidații îl vor depune la înscriere, va conține următoarele documente depuse în dosar plic:

- a) Carte de identitate sau pașaport – original și copie;
- b) Certificat de naștere – original și copie;
- c) Adeverință medicală eliberată de cabinetul medical școlar sau de medicul de familie, din care să rezulte că persoana care se înscrie la concursul de admitere este aptă pentru profilul la care candidează;
- d) Universitatea își rezervă dreptul de a solicita suplimentar avizul unei comisii medicale de specialitate (Medicina Muncii) pentru a verifica/analiza cererile candidaților cu boli cronice, dizabilități.
- e) Două fotografii identice 3/4 cm;
- f) Diploma de bacalaureat/diploma de absolvire a liceului și foaia matricolă sau echivalente cu acestea, în original.
- g) Fișa de înscriere, care va fi completată electronic în spații special amenajate; fișa este completată și semnată de fiecare candidat.
- h) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora.

(5) Candidații care vor fi declarați admiși în urma concursului au obligația de a depune la comisia tehnică de admitere diploma de bacalaureat/diploma de absolvire a liceului și foaia matricolă, în original, până la data confirmării locului.

(6) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia de admitere de la facultatea unde s-a făcut înscrierea.

(7) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

(8) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate de către USAMV Cluj-Napoca în acest sens.

## **SECȚIUNEA 2. Verificarea și notarea probelor de concurs**

(1) Media generală minimă de admitere pentru studiile postliceale în Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj Napoca nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci).

(2) Ierarhizarea candidaților se va face după media generală de admitere, iar repartizarea lor pe locurile scoase la concurs se va face pe rând, de la primul la ultimul clasat, în funcție de ordinea opțiunilor specificate în fișa de înscriere, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

(3) Media generală de admitere este media generală de absolvire a liceului.

(4) Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

## **SECȚIUNEA 3. Rezultatele concursului**

(1) La admitere, în eventualitatea existenței mai multor candidați cu medii egale, vor fi folosite pentru departajare, mediile obținute în următoarea ordine:

- a) Media obținută în clasa a XII-a;
- b) Media obținută în clasa a XI-a;
- c) Media obținută în clasa a X-a;

(2) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se face o singură dată în sesiune (iulie).

(3) Modul de generare a listelor cu rezultatele obținute este valabil pentru toate programele de studii. Se vor genera:

- a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b) lista candidaților în așteptare;
- c) lista candidaților respinși, dacă este cazul;
- d) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților generate după confirmarea locului și soluționarea eventualelor contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(4) Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare pe site-ul <https://admitere.usamvcluj.ro/>

(5) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun online la registratura USAMV CN la adresa de email [registratura@usamvcluj.ro](mailto:registratura@usamvcluj.ro).

(6) Candidații declarați admiși, care nu semnează Contractul de studii în termenul stabilit de comisia tehnică de admitere, pierd locul câștigat prin concurs.

(7) Locurile vacante, prin nesemnarea Contractului de studii, vor fi ocupate, prin glisare, în ordinea descrescătoare a mediilor, de către candidații în așteptare.

(8) Universitatea va restitui, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

(9) Eliberarea dosarelor candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, stocate și păstrate peste data de 20 decembrie a fiecărui an, se face contra cost, conform prevederilor Regulamentul privind taxele percepute în USAMV Cluj-Napoca.

#### **SECȚIUNEA 4. Înmatricularea**

(1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere, care au semnat Contractul de studii în termenul stabilit, se face prin decizie a Rectorului USAMV Cluj-Napoca la începutul anului școlar.

#### **ARTICOLUL 4 – Datele cu caracter personal**

(1) Potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind *protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora*, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopuri specifice, datele personale care îi sunt furnizate (nume, prenume, cod numeric personal, serie și număr de carte de identitate, pașaport, imagine, situație militară, date personale ale membrilor de familie, date din permisul de conducere, date privind contul bancar, adresă, număr de telefon/fax/e-mail, profesia, formarea profesională, starea de sănătate, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare). *Enumerarea mai sus precizată nu este una exhaustivă.*

(2) Datele cu caracter personal sunt necesare pentru realizarea obiectivului de activitate principal, respectiv generare și transfer de cunoaștere, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între beneficiari și USAMV Cluj-Napoca.

(3) Datele personale ale beneficiarilor serviciilor educaționale ale USAMV Cluj-Napoca sunt destinate utilizării de către operator (USAMV Cluj-Napoca) și sunt comunicate următorilor destinatari:

- a) persoana vizată;
- b) autorități publice centrale (ME, Comisii ale ME);
- c) parteneri contractuali ai USAMV Cluj-Napoca;
- d) instituții de învățământ și cercetare;
- e) autoritățile/instituțiile statului (inclusiv autorități fiscale, organele statului competente în materie penală), ca urmare a unei obligații legale ale operatorului;
- f) instanțe judecătorești sau arbitrale, notari publici, avocați, executori judecătorești, birouri de traduceri, alte servicii autorizate, experți evaluatori, ca urmare a unei obligații legale ale operatorului.

#### **ARTICOLUL 5 – Contestații**

(1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului se depun online la Registratura USAMV Cluj-Napoca, [registratura@usamvcluj.ro](mailto:registratura@usamvcluj.ro).

(2) Termenele de depunere a contestațiilor și perioadele de rezolvare a lor sunt prevăzute în calendarul admiterii pentru fiecare ciclu.

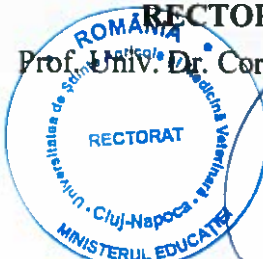

(3) Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul [admitere.usamvcluj.ro](http://admitere.usamvcluj.ro), de către comisia de contestații.

(4) După expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor, rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

## ARTICOLUL 6 – Dispoziții finale

- (1) Prezentul regulament este însoțit de Anexa 1 - Calendarul de concurs.
- (2) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al USAMVCN din data de 12.02.2024 și în ședința Senatului USAMVCN din data de 16.02.2024


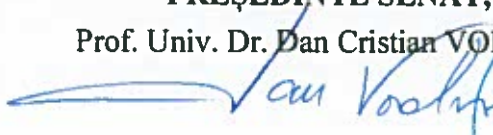
**RECTOR,**  
Prof. Univ. Dr. Cornel CĂTOI



**Vizat Oficiul juridic,**  
Consilier juridic, Silvia MIHALI



**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof. Univ. Dr. Dan Cristian VODNAR



# ANEXA 1

## CALENDARUL ADMITERII LA COLEGIUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR PENTRU ÎNVĂȚĂMÎNT CU FRECVENȚĂ - ANUL UNIVERSITAR 2024-2025

15 – 30 iulie 2024

On-line și on-site\*

Activitate	Program*	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
		L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M
Înscrierea candidaților și susținerea probei teoretice pentru candidații la domeniul medicină veterinară*	8:00-16:00	Înscriere etapa 1				**	**	Înscriere etapa 2 Lucrul vacanță				**	**	Înscriere Etapa 3			
Afișarea rezultatelor etapa 1 (on-line)	28:00																
Depunere contestații pe adresa de email registratura@uasavcluj.ro; Răspuns la contestații	8:00-10:00																
Confirmarea locului ocupat prin semnarea contractelor de studii - etapa 1 ***	8:00-16:00																
Afișarea situației contractării și a ghisării - etapa 1 (on-line)	28:00																
Confirmarea locului ocupat prin semnarea contractelor de studii în urma ghisării - etapa 1 ***	8:00-16:00																
Afișarea rezultatelor etapa 2 (online)	28:00																
Depunere contestații pe adresa de email registratura@uasavcluj.ro; Răspuns la contestații	8:00-10:00																
Confirmarea locului ocupat prin semnarea contractelor de studii - etapa 2*** Confirmarea locului ocupat prin semnarea contractelor de studii - etapa 3***	8:00-16:00																

\* orașul zilnic pentru înscrierea on-site

\*\* In zilele de sâmbătă și duminică nu se fac înscrieri on-site

\*\*\* confirmarea locului se realizează prin semnarea contractului în spațiile special amenajate din universitate